

V skladu z 80. členom Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1 in 100/22 – ZSZUN), Merili za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Uradni list RS, št. 124/04), Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr., 44/21 in 23/23) in s Statutom Visoke šole za management Bled in je Senat visoke šole za management Bled na svoji 3/2023 redni seji, dne 19. 04. 2023 sprejel

## **Poslovnik o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti Visoke šole za management Bled**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ta poslovnik ureja postopke spremljanja in ocenjevanja kakovosti znanstveno-raziskovalnega in strokovnega dela na Visoki šoli za management Bled (v nadaljevanju VM Bled) ter sestavo in število članov Komisije za kakovost VM Bled (v nadaljevanju KK VM Bled), ki je delovno telo Senata VM Bled, odgovorno za izvajanje samoevalvacije na VM Bled.

#### **2. člen**

V tem poslovniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

### **II. IZHODIŠČA SISTEMA KAKOVOSTI, NAMEN IN CILJI**

#### **3. člen**

Ob upoštevanju ustreznih zakonov, predpisov, meril, standardov in priporočil organov, odgovornih za zagotavljanje kakovosti visokega šolstva VM Bled:

- redno in sprotno spremlja kakovost na podlagi izbranih kazalnikov in meril,
- letno izvaja samoevalvacijo,
- skrbi za vzpostavljanje sistema nenehnega izboljševanja in
- izvaja druge postopke v skladu s standardi in zahtevami akreditacijskih teles.

#### **4. člen**

Vizija, poslanstvo in vrednote ter strateške usmeritve VM Bled so vodilo delovanja VM Bled. To dosega s spremljanjem temeljnih procesov, merjenjem učinkovitosti procesov, njihovim nenehnim izboljševanjem oz. sprejemanjem ukrepov za izboljšave. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti temelji na rednem in sistematičnem spremljanju delovanja, analizah ter poročilih. Izvajanje načrtov se spremlja na vseh področjih delovanja VM Bled, ugotovljene pomanjkljivosti VM Bled sproti odpravlja.

Namen sistema kakovosti je, da prispeva k uresničevanju zastavljenih strateških ciljev, omogoča prepoznavanje priložnosti za izboljšave ter predstavlja orodje za sistematično izboljševanje na vseh področjih delovanja.

Cilj sistema kakovosti je izboljševanje na vseh področjih delovanja VM Bled, ki so predmet presoje kakovosti, zagotavljanje vseh potrebnih virov ter zagotavljanje načina spremljanja ukrepov za uresničevanje sistema kakovosti, ciljev, izvajanja in nenehnega izboljšanja sistema kakovosti ter povečanega zadovoljstva vseh deležnikov.

#### 5. člen

Sistem kakovosti opredeljuje kazalnike na različnih področjih delovanja VM Bled s ciljem presojarja kakovosti, definira pa tudi načine spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ki omogočajo:

- sprotno presojanje dela ter ugotavljanja prednosti, pomanjkljivosti in priložnosti za izboljšanje in učinkovito ukrepanje na tej podlagi,
- sprejemanje ukrepov za izboljšanje,
- določanje odgovornih za uresničevanje ukrepov oz. nalog, sprejetih na njihovi podlagi,
- sprotno spremljanje uresničevanje nalog,
- spremljanje odpravljanja morebitnih napak in popravilnih ukrepov.

## II. TEMELJNI PROCESI SISTEMA KAKOVOSTI

#### 6. člen

Z namenom spremljanja in izboljševanja kakovosti na vseh področjih delovanja se izvaja redna letna samoevalvacija, ki se odvija v okviru priprave letnega samoevalvacijskega poročila.

Osnova za redno letno samoevalvacijo so cilji VM Bled v tekočem obdobju ter njihova realizacija v obliki ukrepov (akcijski načrt), ki so določeni letno samoevalvacijo iz prejšnjega samoevalvacijskega obdobja.

V postopku samoevalvacije se spremlja doseganje s študijskim programom določenih in pričakovanih kompetenc oz. učnih izidov, hkrati s stopnjo zavzetosti študentov in visokošolskih učiteljev, njihovo motiviranost in zadovoljstvo.

## III. OPREDELITEV SAMOEVALVACIJE, KRITERIJI IN IZVAJANJE

#### 7. člen

Namen samoevalvacije izobraževalne in raziskovalne dejavnosti VM Bled je nenehno vzdrževanje, spodbujanje ter izboljševanje kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela ter zagotavljanje racionalnih podlag za strokovno odločanje in načrtovanje razvoja ter podlag za stalno izboljševanje kakovosti na VM Bled.

Redna letna samoevalvacija, ki kot osrednji mehanizem razvoja študijskih programov in študijskega procesa na VM Bled predstavlja tudi izhodišče za prenovo in aktualizacijo študijskih programov.

Z metodo samoevalvacije se spremlja in ugotavlja kakovost in učinkovitost dela s ciljem razvoja le-tega, izboljšanja študijske uspešnosti in navsezadnje tudi povečanju konkurenčnosti na trgu.



Presojajo se:

- vpetost v okolje
- razvojni cilji
- delovanje visokošolskega zavoda
- študijska dejavnost
- organizacijska struktura šole
- kadri
- znanstveno raziskovalna, strokovna in pedagoška dejavnost šole
- materialni in prostorski pogoji

Za uspešno samoevalvacijo je izrednega pomena, da so vsi zaposleni na VM Bled seznanjeni z nameni samoevalvacije in da razumejo cilje samoevalvacije. Za informiranost in pozitivno promocijo samoevalvacije je zadolžen dekan VM Bled.

#### 8. člen

(Kazalniki kakovosti)

Za študijski program se spremlja trend naslednjih kazalnikov:

- študenti in njihova učinkovitost in uspešnost pri študiju:
  - vpis v 1. letnik,
  - vpis v 2. letnik po merilih za prehode,
  - struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene predhodne izobrazbe,
  - struktura študentov 2. letnika glede na vrsto zaključene predhodne izobrazbe,
  - struktura študentov po spolu (v %),
  - povprečna ocena opravljanja izpitov izrednega študija,
- zaposlenost diplomantov (članstvo v Alumni klubu VM Bled),
- izvedba študijskega programa:
  - realizacija študijskega programa,
- zaposleni in njihov strokovni razvoj:
  - kadrovsko strukturo po izobrazbi in številu habilitacij,
  - študijske obiske in izmenjave,
  - posebne dosežke zaposlenih,
  - raziskovaina dejavnost visokošolskih učiteljev (Cobiss in Sicris),
- materialni pogoji,

#### 9. člen

(Posebni mehanizmi za zagotavljanje kakovosti)

Posebni mehanizmi spremljanja in zagotavljanja kakovosti na VM Bled so:

- analiza napredovanja izrednih študentov (prehodnost v %),
- število diplomantov,
- analiza zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja,
- analiza zadovoljstva študentov z delovanjem šole,
- analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom,
- analiza zadovoljstva študentov s praktičnim usposabljanjem,
- analiza zadovoljstva mentorjev praktičnega usposabljanja (v nadaljevanju PRU),
- analiza zadovoljstva mentorjev PRU s študijskim programom,
- analiza zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo,
- analiza zadovoljstva strokovnih delavcev z delovanjem šole in s pogoji za delo,

- analiza internih projektov,
- analize dokumentov iz različnih virov (COBISS),
- letni razgovori vseh zaposlenih z vodstvom,
- vodenje evidenc.

#### 10. člen

##### (Samoevalvacijsko poročilo)

Komisija za kakovost VM Bled (v nadaljevanju KK VM Bled) spremlja, ugotavlja in zagotavlja kakovost šole, študijskih programov, znanstveno raziskovalne dejavnosti ter strokovnega dela in skrbi za pripravo samoevalvacijskega poročila v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom VM Bled, Merili za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela.

Samoevalvacijsko poročilo je sestavni del samoevalvacijskega procesa. Vključuje oceno stanja in kritično analizo, analizo prednosti in slabosti ter predloge in priporočila za odpravo pomanjkljivosti ter izboljšanje kakovosti (akcijski načrt).

Dekan VM Bled odgovarja za pripravo samoevalvacijskega poročila. Pripravljeno samoevalvacijsko poročilo obravnava Študentski svet VM Bled in Senat VM Bled ter se nato objavi na spletni strani VM Bled in predstavi akademskemu zboru VM Bled.

#### 11. člen

##### (zunanje akreditacije in evalvacije)

VM Bled z namenom zagotavljanja in spodbujanja kakovosti sodeluje v postopkih nacionalnih programskih akreditacij in evalvacij.

### IV. KOMISIJA ZA KAKOVOST VM BLED

#### 12. člen

##### (Naloge in pristojnosti Komisije za kakovost VM Bled)

Naloge in pristojnosti KK VM Bled so:

- pripravlja letno samoevalvacijsko poročilo VM Bled s področja njegovega delovanja kot celote, izobraževanja in raziskovanja,
- pripravlja predlog kazalcev in standardov ter postopkov za spremljanje učinkovitosti po pomembnejših področjih dejavnosti zavoda,
- opravljanje drugih nalog v skladu s statutom in splošnimi akti zavoda.

#### 13. člen

##### (Oblikovanje in postopki imenovanja Komisije za kakovost VM Bled)

KK VM Bled sestavljajo 4 (štirje) člani: 3 (trije) visokošolski učitelji VM Bled in 1 (en) predstavnik študentov VM Bled.

Člane KK VM Bled imenuje na predlog dekana Senat VM Bled. Predsednika KK VM Bled določi Senat VM Bled. Predstavnika iz vrst študentov imenuje Študentski svet VM Bled. Imenovani študent mora imeti status študenta.

#### 14. člen

(Mandat članov Komisije za kakovost VM Bled)

Mandatna doba članov KK VM Bled traja 4 (štiri) leta. Ista oseba je lahko po poteku te dobe ponovno izvoljena v KK VM Bled. Do izvolitve novih članov KK VM Bled so v funkciji obstoječe komisije.

Posameznemu predstavniku lahko predčasno preneha mandat v komisiji:

- če mu preneha delovno razmerje na VM Bled, ali če izgubi status študenta,
- če odstopi,
- če je odpoklican, ali
- če nastopi funkcijo, ki je nezdržljiva s članstvom v komisiji.

#### 15. člen

(Varstvo podatkov)

Pri opravljanju svojega dela mora KK VM Bled VŠHTB zaupnost podatkov, zagotoviti varstvo osebnih podatkov in tajnih poslovnih podatkov v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

### V. KONČNE DOLOČBE

#### 16. člen

Poslovnik o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti Visoke šole za management Bled njegove spremembe in dopolnitve sprejme Senat VM Bled.

#### 17. člen

Poslovnik o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti Visoke šole za management Bled stopi v veljavo naslednji dan po sprejemu na Senatu VM Bled.

Številka: VM-P-011/2023

Datum: 19. 04. 2023



Predsednica Senata VM Bled  
mag. Tadeja Krašna