

# **SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023**

Sprejeto na 2/2024 seji Senata dne 27. 06. 2024

## Kazalo

|   |           |
|---|-----------|
| UVOD.....   | 6         |
| <b>1 SAMOEVALVACIJA.....</b>  | <b>6</b>  |
| 1.1 Razlogi za izvajanje samoevalvacije.....                                    | 6         |
| 1.2 Samoevalvacijski postopki .....   | 7         |
| 1.3 Izvedba samoevalvacije.....   | 7         |
| <b>2 VPETOST V OKOLJE.....</b>  | <b>8</b>  |
| 2.1 Sodelovanje z drugimi izobraževalnimi institucijami .....                   | 8         |
| 2.2 Sodelovanje z gospodarskimi družbami in drugimi institucijami.....          | 8         |
| 2.5 Ocena stanja in načrti za prihodnost.....                                   | 10        |
| <b>3 DELOVANJE ZAVODA IN RAZVOJNI CILJI.....</b>                                | <b>11</b> |
| 3.1 Nov visokošolski študijski program Management v živilstvu in prehrani ..... | 11        |
| 3.2 Ocena stanja in načrti za prihodnost.....                                   | 12        |
| <b>4 ŠTUDIJSKA DEJAVNOST .....</b>  | <b>13</b> |
| 4.1 Študijski programi .....  | 13        |
| 4.2 Predmetnik .....  | 16        |
| 4.3 Izvedba študijskih programov v študijskem letu 2022/2023 .....              | 17        |
| 4.4 Strokovne ekskurzije .....  | 17        |
| 4.5 E-učilnica.....   | 17        |
| 4.6 Promocija šole .....  | 17        |
| 4.7 Erasmus + .....   | 18        |
| 4.8 Karierno svetovanje.....  | 18        |
| 4.9 Ocena stanja in načrti za prihodnost.....                                   | 19        |
| <b>5 PRENOS IN UPORABA ZNANJA .....</b>   | <b>19</b> |
| <b>6 DODATNA BREZPLAČNA USPOSABLJANJA IN IZOBRAŽEVANJA .....</b>                | <b>20</b> |
| <b>7 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ŠOLE.....</b>                                     | <b>21</b> |
| <b>7.1 Organizacijske enote in organi šole .....</b>                            | <b>21</b> |
| 7.1.1 Upravni odbor .....   | 21        |
| 7.1.2 Dekanat.....  | 22        |
| 6.1.2.1 Dekan.....  | 22        |
| 6.1.2.2 Prodekan za študijske zadeve .....                                      | 22        |
| 6.1.2.3 Prodekan za znanstveno-raziskovalno dejavnost .....                     | 22        |
| 7.1.3 Senat.....  | 23        |
| 7.1.4 Akademski zbor .....  | 24        |
| 7.1.5 Katedre .....   | 25        |
| 7.1.6 Tajništvo.....  | 25        |
| 6.1.6.1 Tajnik .....  | 26        |
| 6.1.6.2 Referat za študentske zadeve .....                                      | 26        |
| 7.1.7 Knjižnica.....  | 27        |
| 7.1.8 Študentski svet .....   | 27        |
| <b>7.2 Ocena stanja in načrti za prihodnost.....</b>                            | <b>27</b> |

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>8</b>  | <b>KADRI.....</b>  | <b>28</b> |
| 8.1       | Visokošolski učitelji in sodelavci .....   | 28        |
| 8.2       | Izpopolnjevanje predavateljev in aktivni prenos metodoloških znanj in spretnosti na člane kolektiva .....            | 30        |
| 8.3       | Ocena stanja in načrti za prihodnost.....  | 30        |
| <b>9</b>  | <b>ZNANSTVENO RAZISKOVALNA, STROKOVNA IN PEDAGOŠKA DEJAVNOST ŠOLE .....</b>  | <b>31</b> |
| 8.1       | Raziskava o vplivu pandemije z virusom COVID 19 na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let) ..... | 34        |
| 8.2       | Udeležba študentov na strokovnih in znanstvenih konferencah.....   | 34        |
| 8.3       | Ocena stanja in načrti za prihodnost.....  | 35        |
| <b>9</b>  | <b>MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI.....</b>  | <b>35</b> |
| 9.1       | Ocena stanja in načrti za prihodnost.....  | 35        |
| <b>10</b> | <b>ŠTUDENTI .....</b>  | <b>36</b> |
| 10.1      | Vpis v 1. letnik.....  | 36        |
| 10.2      | Vpis v 2. letnik po merilih za prehode .....   | 36        |
| 10.3      | Vpis v 2. letnik.....  | 36        |
| 10.4      | Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole.....   | 38        |
| 10.5      | Struktura študentov 2. letnika (vpis po merilih za prehode) glede na vrsto zaključene višje šole.....                | 39        |
| 10.6      | Struktura vpisanih študentov po spolu .....  | 39        |
| 10.7      | Povprečna ocena opravljanja izpitov izrednega študija.....   | 39        |
| 10.8      | Analiza napredovanja izrednih študentov (prehodnost) .....   | 39        |
| 10.9      | Število diplomantov in povprečna ocena diplomskih del .....  | 40        |
| 10.10     | Spremljanje zaposljivosti diplomantov .....  | 40        |
| 10.11     | Pravilnik o študentih s posebnim statusom .....  | 41        |
| <b>11</b> | <b>ANALIZA OPRAVLJENIH ANKET 2022/2023.....</b>  | <b>41</b> |
| 11.1      | Analiza zadovoljstva študentov z delovanjem šole .....   | 41        |
| 11.1.2    | Ocena stanja in načrti za prihodnost .....   | 42        |
| 11.2      | Analiza zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja .....  | 43        |
| 11.2.1    | Ocena stanja in načrti za prihodnost .....   | 43        |
| 11.3      | Analiza zadovoljstva študentov z delom opravljanjem praktičnega usposabljanja - PRU .....                            | 44        |
| 11.3.1    | Ocena stanja in načrti za prihodnost .....   | 44        |
| 11.4      | Analiza zadovoljstva mentorjev glede opravljanja obveznega praktičnega usposabljanja.....                            | 45        |
| 11.4.1    | Ocena stanja in načrti za prihodnost .....   | 46        |
| 11.5      | Analiza zadovoljstva mentorjev PRU s študijskim programom Hotelirstvo in turizem.....                                | 46        |
| 11.5.1    | Ocena stanja in načrti za prihodnost.....  | 47        |
| 11.6      | Analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom .....  | 47        |

|  |           |
|--|-----------|
| 11.6.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost.....   | 48        |
| <b>11.7 Analiza zadovoljstva predavateljev in strokovnih delavcev z delovanjem šole in s pogoji za delo.....</b> | <b>48</b> |
| 11.8.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost .....  | 49        |
| <b>12 OCENA STANJA IN PREDLOG IZBOLJŠAV .....</b>  | <b>49</b> |
| <b>12.1 SWOT analiza .....</b>   | <b>49</b> |
| <b>12.2 Akcijski načrt .....</b>   | <b>50</b> |
| 12.2.1 Realizacija akcijskega načrta za študijsko leto 2022/2023 .....   | 50        |
| 12.2.2 Akcijski načrt za študijsko leto 2023/2024 (predlogi za študijsko leto 2023/2024).....                    | 55        |

## Kazalo tabel

|  |    |
|--|----|
| Tabela 1: Študijski program Hotelirstvo in turizem .....   | 13 |
| Tabela 2: Študijski program Zdravstveni turizem .....  | 14 |
| Tabela 3: Študijski program Management v živilstvu in prehrani.....  | 14 |
| Tabela 4: Nosilci in izvajalci predmetov na VM Bled (pogodbeno delo) .....   | 28 |
| Tabela 5: Nosilci in izvajalci predmetov na VM Bled (redno delovno razmerje) .....   | 29 |
| Tabela 6: Prikaz upravnega, administrativnega, računovodskega in tehničnega osebja ter knjižničarke .....  | 29 |
| Tabela 7: Znanstveno raziskovalna, strokovna in pedagoška dejavnost.....   | 31 |
| Tabela 8: Število redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev in znanstvenih delavcev v študijskem letu 2022/2023 .....   | 33 |
| Tabela 9: Število pogodbeno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavci in znanstvenih delavcev v študijskem letu 2022/2023 .....                                      | 33 |
| Tabela 10: Število pogodbeno zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev v študijskem letu 2022/2023.....  | 34 |
| Tabela 11: Število študentov vpisanih v 1. letnik .....  | 36 |
| Tabela 12: Število študentov vpisanih v 2. letnik po merilih za prehode.....   | 36 |
| Tabela 13: Število študentov vpisanih v 2. letnik .....  | 36 |
| Tabela 14: Primerjava študentov vpisanih v študijskih letih od 2021/2022 do 2022/2023 v visokošolska študijska programa Hotelirstvo in turizem in Zdravstveni turizem..... | 37 |
| Tabela 15: Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednješolske izobrazbe .....  | 38 |
| Tabela 16: Struktura študentov 2. letnika glede na vrsto zaključene višješolske izobrazbe ..   | 39 |
| Tabela 17: Struktura vpisanih študentov po spolu .....   | 39 |
| Tabela 18: Povprečna ocena opravljanja izpitov izrednega študija .....   | 39 |
| Tabela 19: Prikaz napredovanja študentov v 2. letnik študija .....   | 39 |
| Tabela 20: Prikaz napredovanja študentov v 3. letnik študija .....   | 40 |
| Tabela 21: Število diplomantov in povprečna ocena diplomskih del.....  | 40 |
| Tabela 22: Zaposljivosti diplomantov.....  | 41 |
| Tabela 23: Ocena zadovoljstva študentov z delovanjem šole .....  | 41 |
| Tabela 24: Ocena zadovoljstva študentov Hotelirstva in turizma z delovanjem šole po posamičnih postavkah (N=14).....   | 42 |
| Tabela 25: Ocena zadovoljstva študentov Zdravstvenega turizma z delovanjem šole po posamičnih postavkah (N=4).....   | 42 |
| Tabela 26: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja.....   | 43 |
| Tabela 27: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s PRU, N = 12 .....   | 44 |
| Tabela 28: Numerično izražena analiza zadovoljstva delodajalcev s PRU, N = 8 .....   | 45 |

|   |    |
|---|----|
| Tabela 29: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom<br>Hotelirstvo in turizem, N = 11 ..... | 46 |
| Tabela 30: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom<br>Hotelirstvo in turizem, N = 7 .....  | 47 |
| Tabela 31: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom<br>Zdravstveni turizem, N = 5.....      | 47 |
| Tabela 32: Ocena zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole .....   | 48 |
| Tabela 33: Ocena zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole po posamičnih postavkah                                       | 48 |
| Tabela 34: SWOT analiza .....   | 49 |
| Tabela 35: Realizacija akcijskega načrta za študijsko leto 2022/2023 .....  | 51 |
| Tabela 36: Akcijski načrt za študijsko leto 2023/2024 .....   | 56 |

## UVOD

V skladu za Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr. in 44/21), Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1 in 100/22 – ZSZUN) in Poslovnika o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti Visoke šole za management Bled je izdelano Samoevalvacijsko poročilo Visoke šole za management Bled za študijsko leto 2022/2023.

Zaradi akreditacije študijskega programa Management v živilstvu in prehrani se je zavod odločil za preimenovanje v Visoko šolo za management Bled. Postopek se je začel 06. 12. 2023 s prošnjo ustanoviteljici Občini Bled za spremembo Odloka o ustanovitvi Visoke šole za hotelirstvo in turizem Bled. V ta namen je bil na 1. izredni seji Občine Bled, dne, 24. 01. 2023 sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda »Visoka šola za hotelirstvo in turizem Bled«. Dne, 15. 02. 2023 je bila sprememba imena vpisana v sodni register. Decembra 2022 je bil sprožen postopek zamenjave logotipa, izdelave nove spletne strani zavoda, priprava novega statuta, pripadajočih poslovnikov in pravilnikov.

## 1 SAMOEVALVACIJA

V skladu z 48. členom Statuta Visoke šole za management Bled (v nadaljevanju VM Bled) dekan spremlja, ugotavlja in zagotavlja kakovost šole, študijskih programov, znanstveno-raziskovalne dejavnosti ter strokovnega dela in skrbi za pripravo letnega poročila o kakovosti (samoevalvacija). V skladu s 33. členom Statuta VM Bled sodeluje v teh postopkih tudi predstavnik študentov. Vsebinsko in obseg letnega samoevalvacijskega poročila, ki ga izdela Komisija za kakovost, potrdi Senat VM Bled.

### 1.1 Razlogi za izvajanje samoevalvacije

V študijskem letu 2022/2023 je z metodo samoevalvacije izvedeno spremljanje in ugotavljanje kakovosti in učinkovitosti dela s ciljem razvoja le-tega, izboljšanja študijske uspešnosti in navsezadnje tudi povečanju konkurenčnosti na trgu.

V samoevalvacijskem poročilu se obravnavajo področja:

- delovanje VM Bled v skladu z vizijo, s poslanstvom in cilji,
- sodelovanje in povezovanje z okoljem,
- načrtovanje in uresničevanje načrtov iz področja upravljanja,
- organiziranost in izvajanje raziskovalne dejavnosti,
- organiziranost in izvajanje pedagoške dejavnosti,
- študenti in diplomanti (vpis, informiranje, svetovanje, potek študija, sodelovanje študentov idr.),
- osebje, učitelji, sodelavci,
- prostori, oprema, knjižnica, literatura,
- prednosti in slabosti s predlogi izboljšav (akcijski načrt).

Cilj je bil posneti stanje in pripraviti ukrepe za izboljšanje le-tega in hkrati definirati aktivnosti, ki bi jih bilo potrebno izvesti v naslednjem letu. Samoevalvacijsko poročilo predstavlja hkrati

tudi akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti in pomoč pri načrtovanju in nadaljnjem izpopolnjevanju kakovosti šole.

## **1.2 Samoevalvacijski postopki**

Za študijski program se spremlja trend naslednjih kazalnikov:

- vpis v 1. letnik,
- vpis v 2. letnik po merilih za prehode,
- struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene predhodne izobrazbe,
- struktura študentov 2. letnika glede na vrsto zaključene predhodne izobrazbe,
- struktura študentov po spolu (v %),
- povprečna ocena opravljanja izpitov izrednega študija,
- analiza napredovanja izrednih študentov (prehodnost v %),
- število diplomantov,
- analiza zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja,
- analiza zadovoljstva študentov z delovanjem šole,
- analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom,
- analiza zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo,
- analiza zadovoljstva strokovnih delavcev z delovanjem šole in s pogoji za delo,
- analiza zadovoljstva študentov s praktičnim usposabljanjem,
- analiza zadovoljstva mentorjev praktičnega usposabljanja,
- analiza zadovoljstva mentorjev s študijskim programom.

Spremlja se tudi zaposlenost diplomantov na osnovi članstva v Alumni klubu VM Bled.

## **1.3 Izvedba samoevalvacije**

S ciljem ugotovitve kakovosti in učinkovitosti dela, organiziranosti izobraževalne dejavnosti, kakovosti kadrovskih, prostorskih in materialnih pogoji je bilo v študijskem letu 2022/2023 pripravljeno več anketnih vprašalnikov in obrazcev, in sicer:

- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu študentov z delovanjem šole.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu študentov s študijskim programom.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu strokovnih delavcev z delovanjem šole in s pogoji za delo.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu študentov glede opravljanja praktičnega usposabljanja.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu mentorjev PRU glede praktičnega usposabljanja študentov.
- Evalvacijski anketni vprašalnik o zadovoljstvu mentorjev PRU s študijskim programom.

## 2 VPETOST V OKOLJE

VM Bled se opira na aktualne gospodarske in družbene potrebe in hkrati stalno spremlja in upošteva gospodarske spremembe. S ciljem realizacije tega izvaja zavod ankete o zadovoljstvu mentorjev (delodajalcev) s študijskimi programi. Tako pridobljeni podatki služijo zavodu kot smerokaz za posodobitev študijskih programov.

Praktično usposabljanje je področje, kjer se najtesneje prepletajo interesi gospodarstva in šole in omogoča pretok informacij v obe smeri. Podpisane so številne pogodbe s podjetij za izvajanje praktičnega usposabljanja študentov. Število prostih mest za praktično usposabljanje študentov bistveno presega število vpisanih študentov. V praktično usposabljanje študentov so vključeni vsi večji hoteli višjih kategorij, slovenske toplice, turistične agencije, številna živilska podjetja.

Študenti VM Bled so zaposljivi v hotelirstvu, gostinstvu, turizmu, drugih raznovrstnih poslovnih dejavnostih (dejavnost potovalnih agencij, organizatorjev potovanj in s potovanji povezanih dejavnosti) v kulturnih, razvedrilnih in rekreacijskih dejavnostih in živilskopredelovalni industriji.

### 2.1 Sodelovanje z drugimi izobraževalnimi institucijami

VM Bled je strateško usmerjena v mednarodno sodelovanje in ima sklejeno namero o sodelovanju s naslednjimi tujimi visokošolskimi zavodi in fakultetami:

- Univerzitet Mediteran, Podgorica, Črna Gora,
- Instituto Politécnico de Tomar, Portugalska (Erasmus+),
- Fakulteta za Biznis i turizam, Budva, Črna Gora,
- Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled,
- Biotehniški izobraževalni center Ljubljana,
- Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Poljska (Erasmus+),
- Veleučilište u Karlovcu, Hrvaška,
- Akademija tehničkih strukovnih studija Beograd, Srbija,
- Istanbul Yeni Yuzil University, Turčija.
- Alanya Alaaddin Keykubat University, Turčija,
- University Bilim, Antalya, Turčija.

### 2.2 Sodelovanje z gospodarskimi družbami in drugimi isnstitucijami

V okviru praktičnega usposabljanja (v nadaljevanju PRU), ki je sestavni del predmetnika, ima VM Bled široko mrežo organizacij, v katerih študenti lahko opravljajo PRU. Mreža se stalno posodablja. VM Bled ima podpisane dogovore o PRU oz. pogodbo o PRU z naslednjimi gospodarskimi družbami in drugimi isnstitucijami:

- Alpin Peaks, L&K GmbH, Avstrija
- Atlantic Droga Kolinska d.o.o.,
- Austria Trend Hotels,
- Azul hotelirstvo in turizem d.o.o.,
- Bledrose hotel, d.o.o.,
- Bohinska sirarna d.o.o.,
- Bonafid d.o.o.,
- BTC d.d.,
- Cankarjev dom, kulturni in kongresni center,
- Dana d.o.o.,



- DB d.o.o.,
- Delamaris d.o.o.,
- Ekolat d.o.o.,
- Elefant Group, City hotel,
- Eques d.o.o.,
- Fizis Center,
- Gostišče pri Vidrgarju
- HIT d.d.,
- HIT Preless d.o.o.,
- Hitalpinea d.o.o.,
- Hotel Astoria, VSŠ Bled,
- Hotel Cerčno d.o.o.,
- Hotel Mons d.o.o.,
- Incom d.o.o.,
- Istrabenz Turizem, d.d.,
- Jata emona d.o.o.,
- Javni zavod za kulturo, šport, mladino in turizem Hrastrnik,
- Jezeršek gostinstvo d.o.o.,
- JGZ Brdo, PE Vila Bled,
- Kodila d.o.o.,
- Kolpa d.o.o.,
- Kompas d.d.,
- Loške mesnine d.o.o.,
- Marche d.o.o.,
- Mercur Turist d.o.o.,
- Mlinotest d. d.,
- Mlekarna Planika d.o.o.,
- Mlekarstvo Podjed d.o.o.,
- Mlinopek d. d.,
- MUD Evropa d.o.o.,
- Občina Žužemberk,
- Pekarna Pečjak d.o.o.,
- Peloz d.o.o.,
- Peti element studio,
- Picerija Gorski Privez, d. o. o.,
- Pivka d. o.o.,
- Postojnska jama d.d., enota Cerčno,
- Radgonske Gorice d.o.o.,
- Rimska Terme d.o.o.,
- Romantic Seehotel Jägerwirt,
- RTC Krvaved d.o.o.,
- Sara Bagari, s.p.,
- Sava turizem d.d.,
- Slorest d.o.o.,
- Sofina d.o.o.,

- Sovita d.o.o.,
- Spar Slovenija d. o.o.,
- Spintec d.o.o.,
- Storm d.o.o., Garni hotel Vila Triglav,
- Sunny studio d.o.o.,
- TA Palma d.o.o.,
- Terme Čatež d.d.,
- Terme Paradiso
- Terme Resort d.o.o.,
- Terme Snovik-Kamnik d.o.o.,
- Thermana d.d.,
- Turizem Ljubljana,
- Univerzitetni klinični center Ljubljana,
- Vabo d.o.o.,
- Vinakras, z.o.o.,
- Wellness center Kolpa,
- Zavod Nefiks,
- Žito d.o.o.

## 2.5 Ocena stanja in načrti za prihodnost

Na VM Bled potekajo aktivnosti za boljšo povezanost zavoda v domače in mednarodno okolje. Sodelovanje z gospodarstvom se kaže v novem visokošolskem študijske programu Management v živilstvu in prehrani, ki predstavlja vzorčen primer odlične aplikacije teoretičnega znanja s sinergijo šole in gospodarstva.

VM Bled stalno krepi sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi. Tako je v letu 2022/2023 sklenila nov Erasmus + sporazum o sodelovanju, in sicer z Alanya Alaaddin Keykubat University in s University Bilim, Antalya.

Na osnovi vzpostavljenih stikov s številnimi potencialnimi delodajalci zaključujemo, da je stopnja vpetosti VM Bled v domači prostor in njena prepoznavnost dobra in nakazuje povečanje te aktivnosti. Posodobljen je tudi nabor organizacij, s katerimi ima VM Bled sklenjene dogovore o praktičnem usposabljanju študentov.

VM Bled je pridobila za izvajanje visokošolskega študijskega programa Management v živilstvu in prehrani podporo širšega gospodarstva (Atlantic Droga Kolinska d.o.o., Univerzitetni klinični center Ljubljana, Dana d.o.o., Delamaris d.o.o., Ekolat d.o.o., Incom d.o.o., Jata emona d.o.o., Kodila d.o.o., Marche d.o.o., Mlinotest d. d., Mlinopek d. d., Slorest d.o.o., Sovita d.o.o., Spar Slovenija d. o.o., Vinakras, z.o.o., Zavod Nefiks, Žito d.o.o.). Zavod krepi stike z obstoječimi institucijami in spodbuja zaposlene k vzpostavljanju novih stikov.

Zavod izvaja interni raziskovalni projekt *Raziskava o vplivu pandemije z virusom COVID 19 na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let)*, v katerega so vključeni študenti VM BLED. S projektom je zavod tudi vpet v okolje, saj je namen projekta ozavestiti mlajše odrasle osebe v Sloveniji o relevantnosti pravih prehranskih navad in poseganju po zdravih prehranskih izbira (razlaga je podana v poglavju 8.1).

### Načrti za prihodnost

Za še aktivnejšo vpetost šole v okolje se predlaga sledeče:

- prizadevanje za večje vključevanje tujih gostujočih predavateljev v pedagoški proces,
- spodbujanje sodelovanja v razvojnih projektih EU,
- spodbujanje priprave internih projektov.

### **3 DELOVANJE ZAVODA IN RAZVOJNI CILJI**

Znanstvena, raziskovalna in strokovna spoznanja nosilcev predmetov se vključujejo v študijski proces in so tesno vsebinsko povezana s predmetnimi vsebinami. Povezanost študijskega programa z delom nosilcev predmetov se odraža tudi v aplikaciji rezultatov njihovega znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela v konceptu in obliki študijskega programa. Izsledki raziskovalnega dela nosilcev predmetov na področju slovenske dediščine in kulture evropske integracije, etničnega prostora, regionalizacije, sodobnih trženjskih pristopov, aplikativnega jezikoslovja, živilstva in prehrane, biotehnike, rastlinske produkcije in predelave, kemije, tehnologije živil so vsebinsko integrirani v posamezne predmete.

Pri razvojnem programu zavoda in letnem delovnem načrtu sledimo zastavljenim strateškim ciljem razvoja zavoda. Razvojni (strateški) cilji izhajajo iz Strategija razvoja VM Bled 2021 - 2026:

- Razvoj zavoda in študijskih programov.
- Zagotavljanje in izboljšanje kakovosti delovanja zavoda.
- Krepitev raziskovalne dejavnosti.
- Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje.
- Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem.
- Promocija zavoda v domačem okolju in tujini.

Kratkoročni cilji:

- Kakovostna izvedba študijskih programov.
- Spremljanje kakovosti obstoječih študijskih programov.
- Spodbujati mobilnost študentov in zaposlenih.
- Povečati število visokošolskih sodelavcev.
- Intenzivirati promocijo in prepoznavnost VM Bled.
- Pripraviti nov visokošolski študijski program v skladu z realnimi potrebami družbe.
- Spodbujati razvoj znanstveno - raziskovalno dejavnosti šole.
- Postati partner evropskim šolam.

#### **3.1 Nov visokošolski študijski program Management v živilstvu in prehrani**

VM Bled je pripravila nov visokošolski študijski program Management v živilstvu in prehrani, ki je bil akreditiran 20. 10. 2022. Študijski program je koncipiran tako, da integrira vsebine različnih panog in jih medsebojno povezuje, kar je ključnega pomena za doseganje inovativnosti in kreativnosti. Tako povezuje program managerske pristope in ekonomske vsebine, kot so osnove digitalnega poslovanja, digitalno trženje, trženje, management inovacij, management kakovosti, management prodaje, podjetništvo, razvoj človeških virov s prehransko-živilskimi vsebinami in poglavji, kot so: tehnologije predelave živil, logistika, prehrana in zdravje, živilska mikrobiologija, živilska kemija, sestava in kakovost živil, higiena živil, gastrokultura. V vse predmete študijskega programa so vključene komponente trajnostnega razvoja in varovanja okolja.

Na osnovi podatkov, analiz in ugotovitev stroke se lahko izhaja, da je živilsko predelovalna in prehranska industrija strateškega pomena za slovensko gospodarstvo.

### **3.2 Ocena stanja in načrti za prihodnost**

VM Bled se zaveda pomembnosti kakovostne izvedbe študijskih programov. Z namenom spremljanja in izboljšave kakovosti študijskih programov VM Bled izvaja samevalvacijske postopke, navedene v poglavju 1.2. Na osnovi tako pridobljenih podatkov in s stalnim spremljanjem razvoja stroke in znanstvenih novosti se študijska programa Hotelirstvo in turizem in Zdravstveni turizem nenehno aktualizirata, in sicer s posodobitvijo študijske literature in učnih gradiv ter z aktivno vključitvijo študentov v interni raziskovalni projekt in organizacijo študijskih obiskov turističnih podjetij. Zavod je v sistem evalvacije vključil zbiranje podatkov o zaposlenosti diplomantov preko ALUMNI kluba in podatkov o zadovoljstvu mentorjev PRU s študijskim programom. Podatke o slednjem je pridobil na osnovi anketnega vprašalnika. Rezultati so objavljeni v poglavju 11.5.

VM Bled si prizadeva spodbujati mobilnost študentov in zaposlenih. Zato izvaja individualno svetovanje študentom in jih poskuša motivirati k opravljanju praktičnega usposabljanja v tujini (Erasmus+).

V študijskem letu 2022/2023 je zavod imel 25 zaposlenih visokošolskih sodelavcev.

Zavod je, v skladu z družbenimi potrebami, gospodarskim razvojem in spremenjeno realnostjo ter zmožnostim šole razvil že tretji visokošolski študijski program. Pridobitev odlično usposobljenega kadra, kompetentnega, ne samo na področju živilstva in prehrane, temveč tudi v managementu, predstavlja na globalni ravni realno potrebo gospodarstva. VM Bled je prepoznala relevantnost tega in pripravila nov, mednarodno primerljiv visokošolski študijski program Management v živilstvu in prehrani, ki predstavlja simbiozo naravoslovnih in družboslovnih disciplin. Pridobitev diplomantov tega študijskega programa bo prispevalo k dvigu kakovosti na področju managementa v živilsko predelovalni in prehranski industriji ter s tem dvignilo raven kompetentnosti zaposlenih v tej panogi.

Zavod nenehno dela na krepitvi promocije in prepoznavnosti. V ta namen se VM Bled pojavlja na izobraževalnih sejmih in kariernih dnevih, kar je opisano v poglavju 4.6.

Zavod skupaj s partnerji intenzivno pripravlja prijavo na čezmejni razvojni projekt Evropskega teritorialnega sodelovanja Interreg 2021-2027. Cilj projekta je: pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe, bolj zelena Evropa, bolj povezana Evropa z izboljšanjem mobilnosti.

Zaradi uspešne akreditacije novega visokošolskega študijskega programa Management v živilstvu in prehrani so se morali uskladiti vsi pravni akti zavoda in spremeniti akt o ustanovitvi le-tega.

#### **Načrti za prihodnost**

Za še aktivnejšo vpetost šole v okolje se predlaga naslednje:

- Spremljanje razpisov za projekte in pripravljanje prijave na projekt glede na aktualne razpise in v mejah zmogljivosti zavoda.

#### **Načrti za prihodnost:**

- VM Bled se zaveda pomena sodelovanja z okoljem, predvsem z gospodarstvom. Zato zavod spodbuja pripravo različnih projektov, v katere bi se lahko vključili pedagogi in študenti.

## 4 ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

VM Bled izvaja:

- visokošolski študijski program prve bolonjske stopnje Hotelirstvo in turizem,
- visokošolski študijski program prve bolonjske stopnje Zdravstveni turizem,
- visokošolski študijski program prve bolonjske stopnje Management v živilstvu in prehrani

### 4.1 Študijski programi

VM Bled je akreditirana za izvedbo treh visokošolskih študijskih programov prve bolonjske stopnje: Hotelirstvo in turizem, Zdravstveni turizem in Management v živilstvu in prehrani. Vsi trije študijski programi se izvajajo kot izredni študij. Prvi vpis v študijski program Hotelirstvo in turizem je bil izveden v študijskem letu 2012/2013 v 2. letnik po merilih za prehode, prvi vpis v študijski program Zdravstveni turizem je bil v študijskem letu 2017/2018. Vpis v študijski program Management v živilstvu in prehrani pa bo prvič izveden v študijskem letu 2023/2024 v 2. letnik po merilih za prehode.

Tabela 1: Študijski program Hotelirstvo in turizem

|  |
|--|
| Ime programa: Visokošolski študijski program <b>Hotelirstvo in turizem</b>   |
| Stopnja: prva  |
| Vrsta: visokošolski študijski program  |
| Trajanje: 3 leta   |
| Obseg: 180 KT  |
| Opredelitev študijskega programa po KLASIUS– P-16<br>Raven: 3<br>Šifra kategorije: 1013, 1015  |
| Opredelitev študijskih področij po klasifikaciji ISCED: 5B   |
| Znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati so: druge vede   |
| Razvrstitev v SOK, EOK in EOVK<br>SOK: 7. raven<br>EOK: 6. raven<br>EOVK: Prva stopnja<br>Utemeljitev: Visokošolski študijski program Hotelirstvo in turizem se uvršča v 7. raven klasifikacije SOK, na 6. raven EOK in 1. bolonjsko stopnjo EVOK. |
| Naziv:<br>Ženska oblika: diplomirana organizatorica poslovanja v hotelirstvu in turizmu<br>Moška oblika: diplomirani organizator poslovanja v hotelirstvu in turizmu<br>Okrajšava: dipl. org. hot. in tur.   |
| Akreditacija zavoda: Svet NAKVIS, odločba št. 6031-9/2016/10, z dne 21.09.2021   |

Tabela 2: Študijski program Zdravstveni turizem

|  |
|--|
| Ime programa: Visokošolski študijski program <b>Zdravstveni turizem</b>  |
| Stopnja: prva  |
| Vrsta: visokošolski študijski program  |
| Trajanje: 3 leta   |
| Obseg: 180 KT  |
| Opredelitev študijskega programa po KLASIUS-SRV<br>ožja skupina vrst - raven: 16<br>podrobna skupina vrst - vrsta: 16203<br>Utemeljitev:<br>Visokošolski študijski program Zdravstveni turizem se uvršča v visokošolsko strokovno izobraževanje prve bolonjske stopnje |
| Opredelitev študijskega programa po KLASIUS– P-16<br>Raven: 3<br>Šifra kategorije: 1013, 1015  |
| Opredelitev študijskih področij po klasifikaciji ISCED: 5B   |
| Znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati so: druge vede   |
| Razvrstitev v SOK, EOK in EOVK<br>SOK: 7. raven<br>EOK: 6. raven<br>EOVK: Prva stopnja<br>Utemeljitev: Visokošolski študijski program Hotelirstvo in turizem se uvršča v 7. raven klasifikacije SOK, na 6. raven EOK in 1. bolonjsko stopnjo EVOK.                     |
| Naziv:<br>Ženska oblika: diplomirana organizatorica poslovanja v zdravstvenem turizmu<br>Moška oblika: diplomirani organizator poslovanja v zdravstvenem turizmu<br>Okrajšava: dipl. org. zdr. tur.  |
| Akreditacija: Svet NAKVIS, odločba št. 6033-16/2015/18, z dne 17.11.2016   |

Tabela 3: Študijski program Management v živilstvu in prehrani

|   |
|---|
| Ime programa: Visokošolski študijski program <b>Management v živilstvu in prehrani</b>  |
| Stopnja: prva   |
| Vrsta: visokošolski študijski program   |
| Trajanje: 3 leta  |
| Obseg: 180 KT   |
| Opredelitev študijskega programa po KLASIUS-SRV<br>ožja skupina vrst - raven: 16<br>podrobna skupina vrst - vrsta: 16203<br>Utemeljitev:<br>Visokošolski študijski program Management v živilstvu in prehrani se uvršča v visokošolsko strokovno izobraževanje prve bolonjske stopnje |

|  |
|--|
| Opredelitev študijskega programa po KLASIUS– P -16<br>Raven. 3<br>Šifra kategorije: 0721, 0413   |
| Opredelitev študijskih področij po klasifikaciji ISCED: 5B   |
| Znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati so: druge vede   |
| Razvrstitev v SOK, EOK in EOVK<br>SOK: 7. raven<br>EOK: 6. raven<br>EOVK: Prva stopnja<br>Utemeljitev: Visokošolski študijski program Hotelirstvo in turizem se uvršča v 7. raven klasifikacije SOK, na 6. raven EOK in 1. bolonjsko stopnjo EVOK. |
| Naziv:<br>Ženska oblika: diplomirana managerka v živilstvu in prehrani<br>Moška oblika: diplomirani manager v živilstvu in prehrani<br>Okrajšava: dipl. manag. živ. in preh.   |
| Akreditacija: Svet NAKVIS, odločba št. 6033-1/2022/12, z dne 20.10. 2022   |

Izbirnost visokošolskih študijskih programov Hotelirstvo in turizem, Zdravstveni turizem in Management v živilstvu in prehrani je koncipirana v obliki izbirnih modulov, pri slednjem programu pa v obliki deset izbirnih predmetov. Razlogi za to so:

- izboljšanje učinka izobraževanja in krepitev individualizacije študija
- povečanje možnosti prilagajanja aktualnim spremembam na trgu dela,
- podpiranje posameznika, da samostojno oblikuje svojo pot do kvalifikacije,
- izboljšanje povezave in pretočnosti med posameznimi panogami,
- izboljšanje izobraževalnih rezultatov oziroma kompetenc,
- izboljšanje prehodnosti, mobilnosti in prenosljivosti znanja in kompetenc na področju izobraževanja in na trgu dela.

Temeljni cilji visokošolskega študijskega programa Hotelirstvo in turizem so:

- posredovati široka teoretična in aplikativna znanja s področja hotelirstva in turizma,
- pridobiti splošne in predmetno specifične kompetence strokovnega področja,
- usposobiti diplomante za opravljanje zahtevnejših vodstvenih del v hotelih in drugih turističnih podjetjih in organizacijah,
- pripraviti diplomante za takojšnje samostojno opravljanje dela na področju managementa in mu tako omogočiti neposredno zaposlitev po zaključku študija,
- vključitev diplomatov višješolskega izobraževanja smeri gostinstvo in turizem v nadgraditev izobrazbe,
- pripraviti diplomante na izobraževanje na univerzitetni stopnji.

Temeljni cilji visokošolskega študijskega programa Zdravstveni turizem so:

- posredovati široka teoretična in aplikativna znanja s področja zdravstvenega turizma,
- pridobiti splošne in predmetno specifične kompetence strokovnega področja,

- usposobiti diplomante za opravljanje zahtevnejših vodstvenih del v podjetjih in organizacijah, ki se ukvarjajo z zdravstvenim turizmom,
- pripraviti diplomante za takojšnje samostojno opravljanje dela na področju managementa in mu tako omogočiti neposredno zaposlitev po zaključku študija,
- vključitev diplomatov višješolskega izobraževanja smeri zdravstveni turizem v nadgraditev izobrazbe,
- pripraviti diplomante na izobraževanje na univerzitetni stopnji.

Temeljni cilji visokošolskega študijskega programa Management v živilstvu in prehrani so:

- posredovati široka teoretična in aplikativna znanja s področja živilstva, prehrane in managementa ter trajnostnega razvoja v živilstvu in prehrani,
- pridobiti splošne in predmetno specifične kompetence strokovnega področja,
- usposobiti diplomanta za opravljanje zahtevnejših vodstvenih del v prehranski in živilski industriji,
- pripraviti diplomanta za takojšnje samostojno opravljanje dela na področju managementa in mu tako omogočiti neposredno zaposlitev po zaključku študija,
- vključitev diplomatov višješolskega izobraževanja smeri živilstvo v nadgraditev izobrazbe,
- pripraviti diplomante na izobraževanje na magistrski stopnji.

Temeljni cilji se uresničujejo:

- z doslednim izvajanjem študijskega procesa in uspešnim posredovanjem širokega nabora teoretičnih in aplikativnih znanj,
- z redno udeležbo študentov pri različnih načinih izvajanja študijskega procesa (vaje, predavanja, ekskurzije, projektna dela idr.),
- z vključevanjem študentov v konkretne izvedbene naloge.
- s praktičnim usposabljanjem študentov

Temeljni cilji se preverjajo tudi z neformalnimi osebnimi razgovori, evalvacijskimi vprašalniki (poglavje 12).

Visokošolski študijski programi Hotelirstvo in turizem, Zdravstveni turizem in Management v živilstvu in prehrani so mednarodno primerljivi.

## **4.2 Predmetnik**

Predmetnik visokošolskega študijskega programa Hotelirstvo in turizem vsebuje šest semestrov. Vsak od njih je ovrednoten s 30 kreditnimi točkami (ECTS). V prvem študijskem letu je obveznih vsebin 25%, v drugem 20,06% in v tretjem 18,04%; skupaj 63,06%. Izbirnost je zagotovljena z izbirnima moduloma in izbirnimi predmeti. Študenti lahko v drugem semestru prvega letnika izbirajo med moduloma Hotelirski management in Turistični management. V naslednjih dveh letnikih se moduli vsebinsko nadgrajujejo, tako da se doseže izbirnost 14,04%. Študentom je v tretjem letniku na voljo nabor sedmih izbirnih predmetov. Praktično usposabljanje poteka v prvem in drugem letniku. Študij se zaključí z diplomskim delom.

Predmetnik visokošolskega študijskega programa Zdravstveni turizem vsebuje šest semestrov. Vsak od njih je ovrednoten s 30 kreditnimi točkami (ECTS). Izbirnost je zagotovljena z izbirnima moduloma in izbirnimi predmeti. Študenti lahko v drugem semestru drugega letnika izbirajo



med moduloma Management zdraviliškega turizma in Management wellness turizma. Študentom je v tretjem letniku na voljo nabor šestih izbirnih predmetov. Praktično usposabljanje poteka v prvem in drugem letniku. Študij se zaključí z diplomskim delom.

Predmetnik visokošolskega študijskega programa Management v živilstvu in prehrani vsebuje šest semestrov. Vsak od njih je ovrednoten s 30 kreditnimi točkami (ECTS). Izbirnost je zagotovljena z izbirnimi predmeti. Študenti lahko v četrtem in šestem semestru izbirajo med naslednjimi izbirnimi predmeti: Tehnologija predelave mesa, Tehnologija predelave mleka, Tehnologija predelava rastlinskih živil, Tehnologija predelave žit, Tehnologija vina, Podjetništvo in inovativnost, Medkulturna komunikacija, Analiza in vrednotenje živil, Gastrokultura, Tehnologija in organizacija prehranskih obratov.

#### **4.3 Izvedba študijskih programov v študijskem letu 2022/2023**

V študijskem letu 2022/2023 je izveden program Hotelirstvo in turizem za 1. letnik, za 2. letnik in 2. letnik po merilih za prehode in 3. letnik. V programu Zdravstveni turizem je izveden 3. letnik. Pri izvedbi študija so upoštevane prilagoditve za izredni študij v skladu s 98. členom Statuta VM Bled, ki pravi, da se za izredno obliko študija organizacija in časovna razporeditev organiziranega študijskega dela prilagodita možnostim študentov v obsegu najmanj tretjine ur organiziranega študijskega dela, predvidenega s predmetnikom za redni študij. Izjema so tuji jeziki, pri katerih bo izvedenih polovica ur organiziranega študijskega dela (priporočila Nakvisa).

#### **4.4 Strokovne ekskurzije**

V študijskem letu 2022/2023 so bile za študente organizirane strokovne ekskurzije v:

- Cankarjev dom,
- Slovenski etnografski muzej in
- JZG Brdo pri Kranju.

#### **4.5 E-učilnica**

V študijskem letu 2022/2023 je VM Bled uporabljala za vse posamezne predmete e-učilnico. Na ta način je študentom omogočen dostop do študijskih gradiv in sodelovanje pri različnih študijskih aktivnostih (npr. oddaja seminarских nalog).

#### **4.6 Promocija šole**

VM Bled je na portalu Ministrstvu za izobraževanje, znanost kulturo in šport objavila Razpis za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe, v katerem so bile objavljene ključne informacije o šoli, vpisnih pogojih in informativnih dnevih.

Promocija VM Bled se je v študijskem letu 2022/2023 izvajala v obliki:

- informativnih dni, ki so bili organizirani v skladu z nacionalnim šolskim koledarjem, tj. 11. 02. 2022, 12. 02. 2022, 08. 04. 2022, 02. 06. 2022 in 01. 09. 2022,
- udeležbe na slovenskem izobraževalnem sejmu 15. Informativa,
- s predstavitvami študijskih programov na srednjih in višjih šolah v Sloveniji,
- s prisotnostjo na socialnih omrežjih,
- z oglasi v časopisih in revijah, deljenjem letakov in direktnim marketingom.

Pripravljen je bil predstavitveni program s katerim so bili potencialni študenti informirani o študijskem programu, šolninah in izvedbi študijskega procesa.

#### **4.7 Erasmus +**

VM Bled je 2015 uspešno pridobila listino Erasmus +. V študijskem letu 2022/2023 sta 2 študent opravila praktično usposabljanje v okviru projekta Erasmus+ v Avstriji (Alpin Peaks, L&K GmbH, Turacher Höhe) in na Irskem (Ashford Castle Hotel, Cong, County Mayo)

V študijskem letu 2022/2023 so opravili trije predavatelji VM BLED v okviru Erasmus+ izobraževalni obisk na delovnem mestu oz. opazovanje delovnih procesov (job shadowing) v Litvi (IBIS Vilnius Centre) in v Turčiji (University Bilim). Ena predavateljica je v okviru programa Erasmus+ poučevala na izobraževalni ustanovi v Srbiji, in sicer na Visoki strokovni školi - internacionalnem centru za profesionalne študije Beograd.

VM Bled stalno krepi sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi. Tako je v letu 2022/2023 sklenila dva nova Erasmus + sporazuma o sodelovanju, in sicer z Alanya Alaaddin Keykubat University in z University Bilim, Antalya. Predavateljica iz Alanya Alaaddin Keykubat University je na VM Bled opravila usposabljanje oz. sledenje na delovnem mestu, ki je trajalo sedem dni.

VM Bled izvaja za študente individualno svetovanje glede Erasmus+. Zaposlene in študente redno obvešča o predstavitvah in možnostih koriščenja mobilnosti:

- online predstavitev možnosti opravljanja prakse v Grčiji s pomočjo sredstev Erasmus+ 23. 12. 2022,
- DAAD –štipendije za akademsko izmenjavo, za študijsko leto 2023/2024,
- spletno delavnico o vizi za študij ali izmenjavo v ZDA,
- Štipendije Ad futura za študij v tujini,
- delavnica pisanja eseja in možnost prijave na razpis za študijske obiske,
- Dogodek Prvi Vtis 2023 – za vse, ki vas zanima študij/raziskovanje v tujini,

#### **4.8 Karierno svetovanje**

Celostni razvoj kariere študentov, iskanje zaposlitve, sodelovanje in njihovo povezovanje s ključnimi deležniki v okolju, predvsem pa delodajalci, aktivno spodbujanje k samozaposlovanju predstavlja pomembno dejavnost VM Bled. S ciljem realizacije tega zavod ukrepa na naslednje načine:

- kontakt z delodajalci,
- obveščanje študentov in diplomantov o povpraševanju delodajalcev glede odprtih delovnih mest,
- obveščanje študentov o domačih in tujih štipendijah (štipendije Nemške službe za akademsko izmenjavo (DAAD) za študijsko leto 2023/2024, Štipendije Ad futura za študij v tujini, spletna delavnica o vizi za študij ali izmenjavo v ZDA, Prvi Vtis 2023 – za vse, ki vas zanima študij/raziskovanje v tujini, informacije glede štipendij Mehike 2023/2024, Spletna delavnica za prijavo na razpis za Zoisove štipendije),
- individualno svetovanje študentom,
- obveščanje študentov o brezplačnih dogodkih, seminarjih in delavnicah, ki so namenjeni pridobivanju znanja in krepitvi posameznih kompetenc, ki bodo pripomogle k uspešnemu prehodu na trg dela (poglavje 6).

#### 4.9 Ocena stanja in načrti za prihodnost

- Študijsko leto 2022/2023 je potekalo po predvidenih načrtih.
- Izvedba pedagoškega procesa je potekala v skladu z zastavljenimi načrti in cilji:
  - posredovati široka teoretična in aplikativna znanja s področja hotelirstva, turizma in zdravstvenega turizma,
  - pridobiti splošne in predmetno specifične kompetence strokovnega področja,
  - usposobiti diplomante za opravljanje zahtevnejših vodstvenih del v hotelih in drugih turističnih podjetjih in organizacijah,
  - pripraviti diplomante za takojšnje samostojno opravljanje dela na področju managementa in mu tako omogočiti neposredno zaposlitev po zaključku študija,
  - vključitev diplomatov višješolskega izobraževanja v nadgraditev izobrazbe,
  - pripraviti diplomante na izobraževanje na univerzitetni stopnji.
- Karierno svetovanje se izvaja glede na potrebe študentov. Pri tem zavod uporablja individualni pristop.

#### Načrti za prihodnost:

- Nadaljevati s promocijo šole doma in v tujini, skladno z razpoložljivimi viri.
- Pridobiti tuje študente,
- Posodobiti spletno stran šole
- Prevesti spletno stran šole v angleški jezik.

### 5 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

V okviru študija na VM Bled poteka prenos pridobljenega strokovnega znanja in kompetenc na študente v sklopu predmetov in drugih aktivnosti.

Študentka VM Bled Tija Justinek se je pod mentorstvom doc. dr. sc. Gordane Vulić udeležila 6. mednarodne strokovne konference Trendi in izzivi v živilstvu, prehrani, gostinstvu, turizmu, izobraževanju in usposabljanju, ki je potekala v organizaciji Biotehniškega izobraževalnega centra v Ljubljani, 27. in 28. 10. 2022. V dveh dneh se je predstavilo 107 strokovnih prispevkov slovenskih in tujih avtorjev v treh sekcijah (Živilstvo in prehrana, Gostinstvo in turizem, Izobraževanje in usposabljanje) in 152 avtorjev iz 18 držav.

Tija Justinek je v sekciji Živilstvo in prehrana predstavila prispevek z naslovom *Prehranske navade mladih odraslih (20 – 30 let)*. Avtorji prispevka so študenti VM Bled: Tija Justinek, Emanuela Logar, Gregor Jovan in doc. dr. sc. Gordana Vulić.

V zadnjih letih pa je na prehranske navade močno vplivala pandemija Covid-19, ki je povzročila življenje v izolaciji in omejene stike z okolico, kar se je posledično odrazilo tudi v prehrani. Tema prispevka se navezuje na raziskave prehranskih navad (in razvad) mladih odraslih med 20. in 30. letom starosti. V prispevku so predstavljeni prvi izbrani rezultati raziskave *Raziskava o vplivu pandemije z virusom COVID 19 na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let)*, (obdobje izvajanja raziskave: 01. 01. 2021 – 31. 12. 2022.), ki je bila izvedena na VM Bled.

## 6 DODATNA BREZPLAČNA USPOSABLJANJA IN IZOBRAŽEVANJA

Vm Bled redno obvešča študente in zaposlene v o brezplačnih dogodkih, seminarjih in delavnicah, ki so namenjeni pridobivanju znanja in krepitvi posameznih kompetenc, ki bodo pripomogle k uspešnemu prehodu na trg dela.

### 1. Organizacija predavanj in delavnic za študente in zaposlene

Delavnice in predavanja, ki jih organizira VM Bled s strokovnjaki iz gospodarstva iz Slovenije in tujine prispevajo k prenosu znanj in kompetenc na študente, diplomante in predavatelje VM Bled. Na tovrstnih delavnicah in predavanjih študenti pridobijo znanja in videnja strokovne problematike in ob kritičnem odnosu do stroke razvijajo strokovne osebnosti. V letu študijskem letu 2022/2023 so bile organizirana naslednja predavanja:

#### - Delavnica OPTIMIZACIJA HOTELSKEGA POSLOVANJA

VM Bled je 11. 02. 2023 organizirala brezplačno delavnico Optimizacija hotelskega poslovanja, ki ju je izvedel Sergio Hugo Foti. V okviru delavnice so kritično obravnavane naslednje teme:

- o USALI kot glavni okvir za podporo procesu odločanja v celotnem poslovnem izidu
- o Optimizacija prihodkov z dejavnostmi upravljanja prihodkov za sobe, hrano in pijačo
- o Operativni stroški in optimizacija nadzora stroškov v sobah in F&B, pretvorba dobička.

#### - Webinar ZVOP-2 S PRIMERI IZ TURIZMA

VM Bled 02. 03. 2023 je organizirala webinar na temo ZVOP-2 s primeri iz turizma. Seminarja so se udeležili študenti, diplomanti, delodajalci in predavatelji.

- S ciljem izboljšanja predznanja italijanskega jezika ponuja VM Bled študentom brezplačne uvodne intenzivni seminar italijanskega jezika.

### 2. Udeležba na zunanjih delavnicah

VM Bled seznanja študente o možnostih udeležbe na različnih strokovni, delavnicah, webinarjih in predavanjih. V študijskem letu 2022/2023 so to bila naslednja usposabljanja in izobraževanja:

- o Webinar na temo *Kako makro ekonomija oblikuje naše življenje*, 28. 09. 2023, ki je bil organiziran s strani Združenja družb za upravljanje investicijskih skladov. Predavatelj je bil priznani strokovnjak Bojan Ivanc, glavni ekonomist GZS in član več uglednih organizacij in svetov. Webinar je nudil dragocene vpogleda v makroekonomijo in kapitalske trge, s posebnim poudarkom na:
  - razumevanju ključnih konceptov makroekonomije in njihovem vplivu na finančne trge,
  - analizi in uporabi makroekonomskih kazalnikov,
  - aktivnem in pasivnem upravljanju premoženja.
- o Izobraževanja za študente na temo organizacije dogodkov v okviru mednarodne poslovne borze Future Leaders Forum – Conventa 2023 v sodelovanju z borzo IMEX Frankfurt, 31. 01. 2023. Kot predavatelji so sodelovali tako domači kot tuji strokovnjaki. Obravnavane teme so bile:
  - Kako organizirati okolju prijazne dogodke?
  - Mreženje

- Kreativni izzivi.

## 7 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ŠOLE

V nadaljevanju so predstavljene organizacijske enote in organi VM Bled ter njihove pristojnosti in naloge.

### 7.1 Organizacijske enote in organi šole

V skladu z 20. členom Statuta VM BLED nastopa šola v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, z vsemi pravicami in obveznostmi ter sklepa pravne posle v okviru dejavnosti, določene v aktu o ustanovitvi in statutu, brez omejitev. Šola odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Okvirna organiziranost in delovna področja organov in organizacijskih enot so določena v Statutu VM BLED, podrobnejša organiziranost in delovna področja pa so:

- **upravni odbor,**
- **dekanat:**
  - dekan,
  - prodekan za študijske zadeve,
  - prodekan za znanstveno-raziskovalno dejavnost,
- **senat,**
- **akademski zbor,**
- **katedre:**
  - Katedra za turizem
  - Katedra za hotelirstvo
  - Katedra za zdravstvene vede
  - Katedra za management
  - Katedra za trženje
  - Katedra za ekonomijo in poslovanje
  - Katedra za tuje jezike
- **tajništvo,**
- **knjižnica,**
- **študentski svet.**

#### 7.1.1 Upravni odbor

Upravni odbor (v nadaljevanju: UO) je organ upravljanja šole. UO opravlja naloge, določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in Statutom VM Bled.

Visokošolski zavod upravlja upravni odbor, ki ga sestavlja 5 (pet) članov. Upravni odbor sestavljajo:

- dva predstavnika ustanovitelja:
  - Sabina Rešek
- dva predstavnika delavcev, ki opravljata visokošolsko dejavnost:
  - dr. Emira Premrov, predsednica UO
  - Cilka Demšar
- predstavnik Višje strokovne šole za gostinstvo, velnes in turizem Bled:
  - mag. Peter Mihelčič

## 7.1.2 Dekanat

Dekanat izvaja in opravlja upravno-administrativne, finančno-gospodarske in strokovno-tehnične naloge.

### 6.1.2.1 Dekan

Dekan je strokovni vodja visokošolskega zavoda. Dekan zastopa šolo v okviru svojih nalog in pristojnosti, določenih z zakonom, aktom o ustanovitvi in s tem statutom. Dekan je odgovoren za zakonitost dela izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti šole. Pristojnosti in naloge dekana so določene v Statutu VM Bled. S 21. 07. 2021 je funkcijo dekanje prevzela mag. Tadeja Krašna.

V skladu s Statutom VM Bled lahko dekan imenuje izmed visokošolskih učiteljev

- prodekana za študijske zadeve in
- prodekana za znanstveno-raziskovalno dejavnost.

### 6.1.2.2 Prodekan za študijske zadeve

Delovno področje prodekana za študijske zadeve obsega:

- vodenje, koordinacijo in nadzorovanje izvajanja vseh postopkov, ki jih šola vodi na področju študijskih programov,
- predsedovanje Komisije za študijske zadeve,
- lahko imenuje tutorje za usmerjanje in svetovanje študentom, če presodi, da je to potrebno,
- lahko sodeluje pri organiziranju mednarodnega sodelovanja VM Bled,
- v sodelovanju z visokošolskimi učitelji in sodelavci sodeluje pri pripravi najave programa,
- sodeluje pri delu organov VM Bled v okviru svojih pristojnosti in sodeluje Komisiji za priznavanje in vrednotenje izobraževanja,
- daje pobude za spremembe obstoječih in za pripravo novih študijskih programov,
- usklajuje in nadzira vključevanje gostujočih učiteljev in strokovnjakov iz gospodarstva v študijske programe,
- opravlja strokovno delo v zvezi z izvrševanjem pravilnikov na področju študijske dejavnosti in drugega izobraževanja,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri dekan VM Bled.

### 6.1.2.3 Prodekan za znanstveno-raziskovalno dejavnost

Delovno področje prodekana za znanstveno-raziskovalno dejavnost obsega:

- vodenje, koordinacijo in nadzorovanje izvajanja vseh postopkov, ki jih šola vodi na področju raziskovalnega in razvojnega dela,
- predsedovanje Komisije za znanstveno-raziskovalno dejavnost,
- usklajuje temeljno in aplikativno raziskovalno ter razvojno delo na VM Bled,
- daje pobude in predloge za raziskovalno delo,
- spodbuja uvajanje študentov v raziskovalno delo,
- predlaga znanstvene in strokovne konference,
- lahko sodeluje pri organiziranju mednarodnega sodelovanja VM BLED,

- opravlja strokovno delo v zvezi z izvrševanjem pravilnikov na področju znanstveno-raziskovalne dejavnosti in drugega izobraževanja,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri dekan VM Bled.

### **7.1.3 Senat**

Senat je najvišji strokovni organ šole, ki ga sestavlja devet članov:

- mag. Tadeja Krašna, dekanja
- dr. Emira Premrov
- dr. Elena Marulc
- dr. sc. Gordana Vulić
- dr. Lea Kužnik
- mag. Darja Radić
- Neža Hrastar, dr. med.
- Kristina Požun - študentka
- Nika Medved - študentka

Delovna telesa Senata so naslednje komisije:

- Komisija za študijske zadeve:
  - dr. Emira Premrov – predsednica
  - mag. Tadeja Krašna
  - Silva Gomzi Praprotnik
- Komisija za priznavanje in vrednotenje izobraževanja:
  - mag. Tadeja Krašna – predsednica
  - dr. Emira Premrov
  - Cilka Demšar
- Komisija za habilitacije:
  - dr. Lea Kužnik – predsednica
  - dr. Nevenka Maher
  - dr. Mojca Korošec
- Komisija za založniško dejavnost:
  - dr. sc. Gordana Vulić – predsednica
  - dr. Elena Marulc
  - mag. Dušica Todorović
- Komisija za znanstveno in raziskovalno dejavnost:
  - dr. Elena Marulc – predsednica
  - dr. sc. Gordana Vulić
  - dr. Boža Grafenauer
- Komisija za kakovost:
  - dr. Emira Premrov – predsednica
  - Neža Hrastar
  - Cilka Demšar
  - Kristina Požun

- Komisija za etiko v raziskavah, ki vključuje delo z ljudmi:
  - dr. sc. Gordana Vulić – predsednica
  - Neža Hrastar, dr. med.
  - dr. Emira Premrov
  - mag. Tadeja Krašna
  - Janez Breznik, dr. med.
  - dr. Elena Marulc
  - Mitja Vrdelja

#### **7.1.4 Akademski zbor**

Akademski zbor sestavljajo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski delavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstvenoraziskovalno dejavnost na podlagi veljavnega pogodbenega razmerja s šolo. Pri njegovem delu in odločanju enakopravno sodelujejo tudi predstavniki študentov, tako da je njihovo število najmanj ena petina članov akademskega zbora.

Akademski zbor sestavljajo:

- dr. Emira Premrov - predsednica
- dr. Srečko Devjak
- dr. Boža Grafenauer
- dr. Lea Kužnik
- dr. Tanja Lešnik Štuhec
- dr. Nevenka Maher
- dr. Elena Marulc
- dr. Tanja Sedej
- dr. sc. Gordana Vulić
- mag. Monika Karan
- mag. Tadeja Krašna
- mag. Vesna Loborec
- mag. Peter Markič
- mag. Peter Mihelčič
- mag. Petar Papuga
- mag. Darja Radić
- mag. Pia Vračko
- mag. Dušica Todorović
- Jernej Arh, dr. med.
- Janez Breznik, dr. med.
- Janez Toplak, dr. med.
- Neža Hrastar, dr. med.
- Cilka Demšar
- Silva Gomzi
- Jakob Demšar
- Mitja Vrdelja
- Janez Šmit - študent
- Kristina Kovač - študentka
- Kristina Požun



- Emil Židan - študent
- Nika Medved – študentka.

### 7.1.5 Katedre

Šola ima v sklopu izobraževalnega procesa organizirane katedre. Katedra je znanstveno izobraževalna enota, ki z namenom usklajevanja njihovega znanstveno izobraževalnega dela povezuje visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce enega ali več sorodnih znanstvenih disciplin in strokovnih področij, ki sodijo v predmetnik šole.

Katedra združuje enega ali več vsebinsko in smiselno združljivih predmetov študijskih programov visokošolskega zavoda. Člani katedre so visokošolski učitelji, ki so nosilci posameznega učnega predmeta, visokošolski delavci in znanstveni delavci. Našteti člani katedre so lahko člani več kateder, vendar imajo volilno pravico le v eni katedri, v kateri lahko tudi kandidirajo v primeru volitev v Senat VM Bled.

Vsak študijski predmet sodi v eno katedro. Dekan na predlog članov katedre določi, kateri predmeti, ki se predavajo na VM Bled, vsebinsko sodijo v posamezne katedre. Katedra se ustanavlja, ukinja, deli ali združuje v skladu z zahtevami in potrebami raziskovalnega in izobraževalnega dela ter v skladu z razvojnimi usmeritvami VM Bled s sklepom Senata VM Bled na predlog dekana.

Temeljne katedre šole so:

- Katedra za turizem
- Katedra za hotelirstvo
- Katedra za zdravstvene vede
- Katedra za management
- Katedra za trženje
- Katedra za ekonomijo in poslovanje
- Katedra za tuje jezike

Morebitne druge katedre in njihovo sestavo določi s sklepom Senat.

### 7.1.6 Tajništvo

Tajništvo VM Bled opravlja strokovno organizacijske, upravno administrativne, tehnične in druge skupne naloge visoke šole. V okviru tajništva delujejo referat za študentske zadeve, kadrovska služba, ter druge službe za tehnične in splošno administrativne posle VM Bled.

Delovna področja tajništva so tudi:

- splošno in pravno,
- kadrovsko,
- gospodarsko, finančno in računovodsko,
- študijsko in študentsko,
- mednarodno,
- znanstveno-raziskovalno,
- odnosi z javnostmi,
- trženje dejavnosti.

#### 6.1.6.1 Tajnik

Tajnik VM Bled vodi in usklajuje delo tajništva ter koordinira in vodi delo skupne službe šole. Okvirne pristojnosti tajnika VM Bled so določene v Statutu VM Bled, podrobnejše delovne naloge pa so:

- vodi organizacijsko enoto tajništva VM Bled,
- načrtuje, organizira, in nadzira delo posameznih strokovnih služb oziroma enot,
- skrbi za to, da so zagotovljeni pogoji za delo,
- usklajuje upravno-administrativna dela s pedagoškim in raziskovalnim delom,
- pripravlja urnik za študijsko leto,
- sodeluje pri pripravi aktov VM Bled,
- skrbi za pravočasno pripravo gradiv za seje organov VM Bled,
- sodeluje z dekanom in prodekani pri izvajanju nalog VM Bled,
- sodeluje na sejah organov VM Bled,
- preverja in potrjuje skladnost poslovnikov in drugih pravnih aktov, ki jih sprejemajo organi VM Bled, s hierarhično višjimi oziroma bolj splošnimi pravnimi akti VM Bled, Statutom VM Bled in veljavno zakonodajo,
- sodeluje z zunanjim izvajalcem finančno računovodskih storitev,
- opravlja druge naloge in dela po pooblastilu dekana oziroma dela in naloge, določene s Statutom VM Bled ter drugimi splošnimi akti VM Bled,
- spremlja zapadlost habilitacij zaposlenih na VM Bled,
- sodeluje pri postopku izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na VM Bled v skladu s sprejetimi navodili in pravilniki VM Bled,
- sestavlja poslovno dokumentacijo in strokovna poročila,
- vodi korespondenco,
- razvršča, označuje in arhivira, administrativno in tehnično spremlja dokumentarno in drugo gradivo,
- izvaja pravna in upravna dela,
- pripravlja pogodbe, sklepe in odločbe,
- spremlja področno zakonodajo,
- sodeluje in pomaga pri delu organov VM Bled,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri dekan VM Bled.

#### 6.1.6.2 Referat za študentske zadeve

Delo referata za študentske opravljata referent. Naloge le-tega so:

- vodenje in organizacija dela študentskega referata,
- izvaja organizacijsko, administrativno in tehnično delo za potrebe VM Bled,
- promocija študijskega programa in šole,
- priprava razpisov,
- informacijsko svetovalno delo s študenti in z bodočimi študenti,
- sodelovanje na informativnih dnevih,
- sodelovanje s predavatelji VM Bled,
- priprava razpisov izpitov,
- osveževanje spletnih strani VM Bled in podatkov v eVš in ipd.,
- strokovna in administrativna podpora mednarodni izmenjavi

- dela v zvezi z izvedbo in objavo rezultatov izpitov za študente VM Bled,
- priprava in izvedba vpisnega postopka,
- sodelovanje pri tehnični izvedbi informativnih, uvodnih dni ipd.,
- izdelava obrazcev za potrebe študijskega programa,
- sodelovanje in opravljanje nalog po sklepih Komisije za študijske zadeve, Komisije za priznavanje in vrednotenje izobraževanja, Komisije za kakovost in Komisije za znanstveno raziskovalno in razvojno dejavnost,
- vodenje evidenc študentov od vpisa do podelitve diplom,
- pomoč in sodelovanje pri izvedbi postopka izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na VM Bled v skladu s sprejetimi navodili in pravilniki VM Bled,
- priprava potrebnih podatkov in evidenc, ki so vezane na študente (za potrebe Ministrstva, Statističnega urada, računovodske službe ipd.),
- izdaja potrdil o vpisu, potrdil o opravljenih izpiti in ostalih potrdil, ki so vezana na status študenta,
- organizacija zagovorov diplomskih del in priprava vse potrebne dokumentacije,
- priprava dokumentacije in izdelava diplom za slavnostno podelitev diplom,
- priprava dokumentacije za komisije, ki obravnavajo študentsko problematiko (sodelovanje na komisiji, priprava sklepov in zapisnikov komisij),
- objava urnikov, novic ter ostalih zadev v zvezi z izvedbo študijskega procesa,
- vodenje, urejanje študijskega arhiva,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri dekan oz. prodekan VM Bled,
- sodelovanje pri izvedbi dejavnosti iz 9. člena Statuta VM Bled.

### **7.1.7 Knjižnica**

V skladu s 3. členom tripartitne Pogodbe o poslovnem sodelovanju in najemu poslovnih prostorov med Ministrstvom za šolstvo in šport, Višjo strokovno šolo za gostinstvo in turizem Bled in Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled se VSŠ Bled kot najemodajalka zavezuje VM Bled kot najemnici dati v najem knjižnico s pripadajočimi storitvami.

### **7.1.8 Študentski svet**

Študentski svet je predstavniški organ študentov šole. Študentski svet predstavljajo trije predstavniki študentov:

- Kristina Požun - predsednica Študentskega sveta VM Bled
- Janez Šmit
- Kristina Kovač
- Emil Židan
- Nika Medved

## **7.2 Ocena stanja in načrti za prihodnost**

- Od študijskega leta 2019/2020 je na VM BLED zaposlena referentka za študentske zadeve.

- Zaradi finančnih omejitev šola ni imela v študijskem letu 2022/2023 zaposlenega tajnika, zato sta dekanje mag. Tadeja Krašna in dr. Emira Premrov opravljali delovne naloge tajnika.

### Načrti za prihodnost

- Zaradi akreditacije novega visokošolskega študijskega programa Management v živilstvu in prehrani bo VM Bled oblikovala novo katedro /nove katedre.

## 8 KADRI

V nadaljevanju so predstavljeni visokošolski učitelji in sodelavci, njihovo izpopolnjevanje in analiza zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo.

### 8.1 Visokošolski učitelji in sodelavci

V študijskem letu 2022/2023 je VM Bled za izvedbo študijskega procesa sklenila pogodbe o avtorskem delu in podjemne pogodbe z nosilci in izvajalci predmetov v tabeli 4.

Tabela 4: Nosilci in izvajalci predmetov na VM Bled (pogodbeno delo)

|     | Nosilec predmeta  | Habilitacijski naziv | Učna enota  |
|-----|---|----------------------|---|
| 1.  | dr. Nevenka Maher   | izredna profesorica  | Statistika, Ekonomika turističnih podjetij, Ekonomika in podjetništvo   |
| 2.  | dr. Srečko Devjak   | docent               | Poslovne finance in računovodstvo   |
| 3.  | dr. Boža Grafenauer   | docentka             | Dediščina in avtentičnost   |
| 4.  | dr. Lea Kužnik  | docentka             | Strategije in sestavine gostoljubnosti v hotelirstvu in turizmu, Kultura bivalnega okolja v turizmu, Tematski turizem, Sodobna družba in prosti čas |
| 5.  | dr. Tanja Lešnik Štuhec   | docentka             | Trajnostni turizem, Destinacijski management  |
| 6.  | dr. Emira Premrov   | docentka             | 1., 2. in 3. tuj jezik (NEJ), Praktično usposabljanje   |
| 7.  | dr. Tanja Sedej   | docentka             | Ravnanje z ljudmi pri delu  |
| 8.  | dr. sc. Gordana Vulić   | docentka             | Gastrokultura, Kakovost hrane in pijač, Procesna tehnika v pripravi in ponudbi hrane in pijač   |
| 9.  | dr. Elena Marulc  | višja predavateljica | Uvod v zdravstveni turizem, Ustvarjanje vrednosti v zdravstvenem turizmu, Zdraviliški turizem, Management zdraviliškega turizma                     |
| 10. | mag. Peter Markič   | višji predavatelj    | Osebnostni management, Osebnostni management in razvoj vodstvenih veščin  |
| 11. | mag. Tadeja Krašna  | višja predavateljica | Trženje storitev, Poslovanje v hotelirstvu, Management v hotelirstvu  |
| 12. | mag. Peter Mihelčič   | višji predavatelj    | Management kakovosti v turizmu, Protokol v hotelirstvu in turizmu   |
| 13. | mag. Petar Papuga   | višji predavatelj    | Integrativni pristopi v zdravstvenem turizmu  |
| 14. | mag. Darja Radić  | višja predavateljica | Podjetništvo, Inovativnost in podjetnost v turizmu  |
| 15. | mag. Pia Vračko   | višja predavateljica | Zdravstveni sistemi   |
| 16. | Mitja Vrdelja   | višji predavatelj    | Medkulturna komunikacija, Poslovno komuniciranje  |
| 17. | Silva Gomzi Praprotnik  | višja predavateljica | 2. in 3. tuj jezik (ITJ)  |
| 18. | mag. Monika Karan   | predavateljica       | Wellness turizem, Management wellness turizma   |
| 19. | mag. Vesna Loborec  | predavateljica       | E-trženje, Ekonomika turizma  |
| 20. | mag. Dušica Todorović   | predavateljica       | Poslovni turizem  |
| 21. | Jernej Arh, dr. med. spec. urologije                                | predavatelj          | Osnove anatomije in fiziologije človeka   |
| 22. | Janez Toplak, dr. med. spec. kirurg                                 | predavatelj          | Osnove anatomije in fiziologije človeka   |
| 23. | Janez Breznik, dr. med., specialist za interno medicino             | predavatelj          | Veda o boleznih   |
| 24. | Neža Hrastar, dr. med. spec. fizikalne in rehabilitacijske medicine | predavateljica       | Preventiva, zdravljenje in rehabilitacija v zdravstvenem turizmu, Dejavniki vpliva na zdravje   |
| 25. | Cilka Demšar  | predavateljica       | 1. in 2. tuj jezik (ANJ)  |

|     | Nosilec predmeta | Habilitacijski naziv | Učna enota      |
|-----|------------------|----------------------|-----------------|
| 26. | Jakob Demšar     | predavatelj          | Pravni predpisi |

V študijskem letu 2022/2023 je VM Bled za izvedbo študijskega procesa sklenila delovno razmerje z nosilci in izvajalci predmetov v tabeli 5.

Tabela 5: Nosilci in izvajalci predmetov na VM Bled (redno delovno razmerje)

| Nosilec predmeta   | Habilitacijski naziv | Učna enota   |
|--------------------|----------------------|--|
| dr. Emira Premrov  | docentka             | 1., 2. in 3. tuj jezik (NEJ), referat                                |
| mag. Tadeja Krašna | višja predavateljica | Trženje storitev, Management v hotelirstvu, Poslovanje v hotelirstvu |

VM Bled je v študijskem letu 2022/2023 pogodbeno oz. redno zaposlila 22 aktivnih in 3 upokojenih izvajalcev študijskega procesa. Zavod si pridržuje pravico povabiti domače in tuje gostujoče predavatelje.

V skladu s 5. členom sklenjene tripartitne Pogodbe o poslovnem sodelovanju in najemu poslovnih prostorov med Ministrstvom za šolstvo in šport, Višjo strokovno šolo za gostinstvo in turizem Bled in Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled je določeno, da VSŠ Bled s svojimi zaposlenimi in svojo opremo za VM Bled izvaja vodenje referata za študentske zadeve in tajniška dela. VM Bled in VSŠ Bled sta dne 14. 01. 2013 v skladu s pogodbo sklenili sporazum, ki ureja obveznosti in naloge zaposlenih VSŠ Bled ter način izvajanja storitev ter druga s tem povezana vprašanja (3. odstavek 5. člena Pogodbe o poslovnem sodelovanju in najemu poslovnih prostorov). Ker se sporazum pred začetkom vpisa ni sklenil, VSŠ Bled ni izvajala storitev referata za študentske zadeve, tajniških zadev, informacijske in promocijske dejavnosti (slednji dve po 1. odstavku 5. člena omenjene pogodbe). Dne 21. 12. 2012 je sklenjen omenjeni sporazum med VSŠ Bled in VM Bled in skladno s tem je začela VSŠ Bled dne 14. 01. 2013 z izvajanjem storitev referata za študentske zadeve v skladu z omenjeno tripartitno pogodbo.

Ker se naloge opredeljene v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na Visoki šoli za hotelirstvo in turizem Bled niso izvajale oziroma zelo pomanjkljivo, je VM Bled aktualnemu v. d. direktorja VSŠ Bled dne 23. 09. 2013 poslala Predlogi za izboljšanje sodelovanja med VM Bled in VSŠ Bled. Eden izmed predlogov je bil sklenitev aneksa k sklenjeni tripartitni Pogodbi o poslovnem sodelovanju in najemu poslovnih prostorov, s katerim se iz sodelovanja izloči delo referata za študentske zadeve in posledično zmanjša znesek najemnine poslovnih prostorov.

Finančno računovodska dela opravlja pogodbeno zaposlen izvajalec, zato ni oblikovana posebna organizacijska enota za tovrstna dela.

V 3. členu omenjene tripartitne se VSŠGT Bled, kot najemodajalka zavezuje VM Bled kot najemnici dati v najem knjižnico. S tem izvaja knjižničarka VSŠ Bled, Mojca Jošt knjižničarska dela za VM Bled v skladu s sklenjeno tripartitno pogodbo.

Od leta 2020 je VM Bled sklenila redno delovno razmerje z dekanjo mag. Tadejo Krašna in dr. Emiro Premrov.

Tabela 6: Prikaz upravnega, administrativnega, računovodskega in tehničnega osebja ter knjižničarke

| Funkcija | Ime in priimek     | Izobrazba                      |
|----------|--------------------|--------------------------------|
| dekanja  | mag. Tadeja Krašna | magistrica ekonomskih znanosti |

| Funkcija                           | Ime in priimek                             | Izobrazba  |
|------------------------------------|--|--|
| Referent za študentske zadeve      | Urša Schiffrer                             | dipl. ekon.  |
| Tajnik                             | mag. Tadeja Krašna in<br>dr. Emira Premrov | magistrica ekonomskih znanosti<br>doktorica znanosti jezikoslovnih<br>znanosti |
| Knjižničarka                       | Mojca Jošt, tripartitna pogodba            | knjižničarka   |
| Eksterno zunanje pravno svetovanje |  |  |
| Mednarodna pisarna                 | Cilka Demšar,<br>dr. sc. Gordana Vulić     | prof. angleškega jezika in<br>sociologije<br>doktor znanosti                   |
| Računovodsko osebje                | Urša Schiffrer- pogodbeno razmerje         |  |
| Tehnično osebje                    | Nodis - Anže Jutraž – pogodbeno razmerje   | Informatik   |
| Tehnično osebje                    | 3com- pogodbeno razmerje                   | Informatika  |
| Tehnično osebje                    | Mandu .d.o.o.- pododbeno razmerje,         | Izdelava in oblikovanje spletnih strani  |

V študijskem letu 2022/2023 sta ponovno imenovana 2 predavatelja v naziv visokošolskega učitelja.

## 8.2 Izpopolnjevanje predavateljev in aktivni prenos metodoloških znanj in spretnosti na člane kolektiva

VM Bled omogoča in spodbuja mobilnost pedagoškega in nepedagoškega kadra za namen poučevanja, izobraževanja, usposabljanja ali sledenja na delovnem mestu, dodatna izobraževanja in usposabljanja v okviru programa vseživljenjsko učenje podprograma Erasmus +. Šola je tudi v letu 2022/2023 spodbujala izmenjave zaposlenih, saj tako lahko leti na ta način pridobijo še dodatna znanja in izkušnje.

V študijskem letu 2022/2023 je VM Bled omogočila:

- 2 predavateljema izobraževalni obisk na delovnem mestu oz. opazovanje delovnih procesov (job shadowing) v Turčiji.
- 1 predavatelju poučevanje v Srbiji (Visoka strokovna šola – internacionalni centar za profesionalne študije Beograd).
- Udeležbo na webinarju ZVOP-2 S PRIMERI IZ TURIZMA na temo ZVOP-2 s primeri iz turizma. Seminarja so se udeležili študenti, diplomanti, delodajalci in predavatelji.
- Udeležbo na online delavnici Učne metode in tehnike z uporabo sodobnih IKT

Na ta način je zaposlenim omogočeno, da pridobijo določeno praktično znanje in praktične spretnosti, ki so pomembne za njihov strokovni razvoj.

## 8.3 Ocena stanja in načrti za prihodnost

- VM Bled spodbuja mobilnost, usposabljanje in izobraževanje vseh pedagoških in nepedagoških delavcev. Zavod je tudi v letu 2022/2023 stremel k čim večjemu številu, tovrstnih akcij.

### Načrti za prihodnost

- Zavod bo še naprej spodbujal profesionalni razvoj pedagoškega in nepedagoškega kadra v obliki mobilnosti, izmenjav, pridobivanju dodatnega funkcionalnega znanja, implementacije novih praks ipd.

## 9 ZNANSTVENO RAZISKOVALNA, STROKOVNA IN PEDAGOŠKA DEJAVNOST ŠOLE

Znanstvena, raziskovalna in strokovna spoznanja nosilcev predmetov se vključujejo v študijski proces in so tesno vsebinsko povezana s predmetnimi vsebinami. Povezanost študijskega programa z delom nosilcev predmetov se odraža tudi v aplikaciji rezultatov njihovega znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela v konceptu in obliki študijskega programa.

VM Bled je od leta 2020 vpisana v vpis v Evidenco RO (evidenčna številka 3966 - iz evidence ARRS). Visoka šola raziskovalno razvija področja: ekonomija, šport, psihologija, geografija, teoretično in uporabno jezikoslovje ter interdisciplinarne raziskave. Na visoki šoli sta registrirani dve raziskovalki. Večina nosilcev predmetov izhaja pri oblikovanju učnih vsebin predmetov iz lastnega znanstvenega in raziskovalnega dela in njegovih izsledkov. V študijskem letu 2022/2023 je bilo 23 predavateljev VM Bled vpisanih v bazo SICRIS. Iz SICRIS-a in referenc nosilcev in izvajalcev študijskega programa je razvidno, da visokošolski učitelji in sodelavci opravljajo poleg pedagoškega tudi znanstveno, raziskovalno in strokovno delo, ki se kaže v številnih publikacijah, vključenosti v projekte, raziskovalne programe itd. V tem poglavju so navedeni kvantitativni podatki, ki se nanašajo na naslednje vsebine:

1. Podatki o opravljeni znanstveno raziskovalni, strokovni in pedagoški dejavnosti za študijsko leto 2022/2023

Iz tabele 7 je razvidno, da so se pedagoški delavci VM Bled v študijskem letu 2022/2023 najpogosteje udeleževali na področju objav izvirnih znanstvenih člankov in objavljenih znanstveni prispevek na konferenci strokovnih člankov, samostojnih znanstvenih in strokovnih sestavkov ali poglavja v monografski publikaciji, znanstvenih prispevkov na konferencah in recenzij ter uredništva.

Tabela 7: Znanstveno raziskovalna, strokovna in pedagoška dejavnost

|  | 2020/2021 | 2021/2022 | 2022/2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| <b>ČLANKI IN DRUGI SESTAVNI DELI</b>   | Št.       | Št.       | Št.       |
| <b>1.01</b> - Izvirni znanstveni članek  | 15        | 22        | 6         |
| <b>1.02</b> - Pregledni znanstveni članek  | 1         | 3         | 1         |
| <b>1.03</b> - Kratki znanstveni prispevek  | 2         | 1         | 1         |
| <b>1.04</b> - Strokovni članek   | 11        | 8         | 11        |
| <b>1.05</b> - Poljudni članek  | 3         | 0         | 8         |
| <b>1.06</b> - Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (vabljeni predavanji)            | 0         | 6         | 0         |
| <b>1.07</b> - Objavljeni strokovni prispevek na konferenci (vabljeni predavanji)             | 0         | 0         | 0         |
| <b>1.08</b> - Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci                                  | 7         | 15        | 7         |
| <b>1.09</b> - Objavljeni strokovni prispevek na konferenci                                   | 0         | 1         | 6         |
| <b>1.10</b> - Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci (vabljeni predavanji) | 0         | 0         | 1         |
| <b>1.12</b> - Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci                       | 7         | 15        | 18        |
| <b>1.13</b> - Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci                        | 2         | 0         | 0         |
| <b>1.16</b> - Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji          | 12        | 13        | 9         |
| <b>1.17</b> - Samostojni strokovni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji           | 11        | 21        | 1         |
| <b>1.18</b> - Geslo - sestavek v enciklopediji, leksikonu, slovarju...                       | 0         | 0         | 0         |
| <b>1.19</b> - Recenzija, prikaz knjige, kritika  | 0         | 0         | 0         |

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023

|   | 2020/2021 | 2021/2022 | 2022/2023 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| <b>1.20</b> - Predgovor, spremna beseda   | 1         | 0         | 2         |
| <b>1.21</b> - Polemika, diskusijski prispevek   | 0         | 0         | 1         |
| <b>1.22</b> - Intervju  | 0         | 0         | 1         |
| <b>1.23</b> - Umetniški sestavek  | 0         | 0         | 0         |
| <b>1.24</b> - Bibliografija, kazalo ipd.  | 0         | 0         | 0         |
| <b>1.25</b> - Drugi članki ali sestavki   | 3         | 0         | 0         |
| <b>MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA</b>   |           |           |           |
| <b>2.01</b> - Znanstvena monografija  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.02</b> - Strokovna monografija   | 3         | 3         | 5         |
| <b>2.03</b> - Univerzitetni ali visokošolski učbenik z recenzijo                            | 1         | 2         | 2         |
| <b>2.04</b> - Srednješolski, osnovnošolski ali drugi učbenik z recenzijo                    | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.05</b> - Drugo učno gradivo  | 2         | 2         | 7         |
| <b>2.06</b> - Enciklopedija, slovar, leksikon, priročnik, atlas, zemljevid                  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.07</b> - Bibliografija   | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.12</b> - Končno poročilo o rezultatih raziskav   | 4         | 8         | 1         |
| <b>2.13</b> - Elaborat, predštudija, študija  | 1         | 4         | 4         |
| <b>2.14</b> - Projektna dokumentacija (idejni projekt, izvedbeni projekt)                   | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.15</b> - Izvedensko mnenje, arbitražna odločba   | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.16</b> - Umetniško delo  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.17</b> - Katalog razstave  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.18</b> - Raziskovalni ali dokumentarni film, zvočni ali video posnetek                 | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.19</b> - Radijska ali televizijska oddaja  | 0         | 1         | 1         |
| <b>2.20</b> - Zaključena znanstvena zbirka podatkov ali korpus                              | 1         | 1         | 0         |
| <b>2.21</b> - Programska oprema   | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.22</b> - Nova sorta  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.23</b> - Patentna prijava  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.24</b> - Patent  | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.25</b> - Druge monografije in druga zaključena dela                                    | 0         | 1         | 0         |
| <b>2.30</b> - Zbornik strokovnih ali nerecenziranih prispevkov na konferenci                | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.31</b> - Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na mednarodni ali tuji konferenci | 0         | 0         | 0         |
| <b>2.32</b> - Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na domači konferenci              | 0         | 0         | 0         |
| <b>IZVEDENA DELA (DOGODKI)</b>  |           |           |           |
| <b>3.10</b> - Umetniška poustvaritev  | 0         | 0         | 0         |
| <b>3.11</b> - Radijski ali TV dogodek   | 0         | 0         | 0         |
| <b>3.12</b> - Razstava  | 0         | 0         | 0         |
| <b>3.14</b> - Predavanje na tuji univerzi   | 0         | 1         | 1         |
| <b>3.15</b> - Prispevek na konferenci brez natisa   | 6         | 6         | 4         |
| <b>3.16</b> - Vabljeno predavanje na konferenci brez natisa                                 | 0         | 0         | 0         |
| <b>3.25</b> - Druga izvedena dela   | 7         | 25        | 19        |
| Mentorstvo/somentorstvo pri diplomskih/magistrskih/ doktorskih delih                        | 149       | 140       | 59        |
| Urednik   | 20        | 12        | 5         |
| Prevajalec  | 0         | 1         | 1         |
| Recenzent   | 19        | 5         | 8         |



2. Število pogodbeno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev.

Iz tabel 8 in 9 je razvidno, da ima:

- 34,6% predavateljev VM Bled naziv predavatelj,
- 34,6% predavateljev VM Bled naziv višji predavatelj,
- 26,9% predavateljev VM Bled naziv docent,
- 3,8% predavateljev VM Bled naziv izredni profesor,
- 0% predavateljev VM Bled naziv redni profesor.

Tabela 8: Število redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev in znanstvenih delavcev v študijskem letu 2022/2023

| Podatki za študijsko leto 2022/2023  |  | število |
|--|--|---------|
| Redno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci                              |  |         |
| redni profesorji   |  | 0       |
| izredni profesorji   |  | 0       |
| docenti  |  | 1       |
| višji predavatelji   |  | 1       |
| predavatelji   |  | 0       |
| asistenti  |  | 0       |
| lektor   |  | 0       |
| znanstveni svetnik   |  | 0       |
| višji znanstveni sodelavec   |  | 0       |
| znanstveni sodelavec   |  | 0       |
| bibliotekar  |  | 0       |
| strokovni svetnik  |  | 0       |
| višji strokovni sodelavec  |  | 0       |
| strokovni sodelavec  |  | 0       |
| učitelj veščin   |  | 0       |
| Redno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci s stopnjo izobrazbe VII      |  | 0       |
| Redno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci s stopnjo izobrazbe s VIII/1 |  | 1       |
| Redno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci s izobrazbe VIII/2           |  | 1       |

Tabela 9: Število pogodbeno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavci in znanstvenih delavcev v študijskem letu 2022/2023

| Podatki za študijsko leto 2021/2022   |  | število |
|---|--|---------|
| Pogodbeno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci |  |         |
| redni profesorji  |  | 0       |
| izredni profesorji  |  | 1       |
| docenti   |  | 6       |
| višji predavatelji  |  | 8       |
| predavatelji  |  | 9       |
| asistenti   |  | 0       |
| lektor  |  | 0       |
| znanstveni svetnik  |  | 0       |
| višji znanstveni sodelavec  |  | 0       |
| znanstveni sodelavec  |  | 0       |
| bibliotekar   |  | 0       |
| strokovni svetnik   |  | 0       |
| višji strokovni sodelavec   |  | 0       |
| strokovni sodelavec   |  | 0       |

| Podatki za študijsko leto 2021/2022  | število |
|--|---------|
| učitelj veščin   | 0       |
| Pogodbeno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci s stopnjo izobrazbe VII    | 3       |
| Pogodbeno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci s stopnjo izobrazbe VIII/1 | 11      |
| Pogodbeno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci s stopnjo izobrazbe VIII/2 | 8       |
| Izvolitve v naziv predavatelja (nove izvolitve in obnove izvolitev)                                      | 2       |
| Gostujoči predavatelji, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu   | 1       |

### 3. Število pogodbeno zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev. Podatki za študijsko leto 2022/2023

Iz tabele 10 je razvidno, da je na VM Bled pogodbeno zaposlenih 4 upravno in strokovno-tehničnih delavcev.

Tabela 10: Število pogodbeno zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev v študijskem letu 2022/2023

| Podatki za študijsko leto 2021/2022   | število |
|---|---------|
| Pogodbeno zaposleni upravnih in strokovno-tehnični delavci                              | 4       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe IV                            | 0       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe V                             | 0       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VI/1                          | 0       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VI/2                          | 1       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VII                           | 1       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VIII/1                        | 1       |
| Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VIII/2                        | 1       |
| Pogodbeno zaposleni upravnih in strokovno-tehnični delavci, ki se formalno izobražujejo | 0       |

## 8.1 Raziskava o vplivu pandemije z virusom COVID 19 na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let)

VM Bled je v študijskem letu 2022/2023 nadaljevala delo na internem raziskovalnem projektu *Raziskava o vplivu pandemije z virusom COVID 19 na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let)*. Projekt poteka od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2022. Vodja projekta je dr. sc. Gordana Vulić. V projektno skupino so vključeni študenti 2. in 3. letnika študijskega programa Zdravstveni turizem in 3. letnika študijskega programa Hotelirstvo in turizem.

Namen projekta je ozavestiti mlajše odrasle osebe v Sloveniji o relevantnosti pravih prehranskih navad in poseganju po zdravih prehranskih izbirah. Cilj raziskave je prepoznati, ugotoviti in analizirati vpliv pandemije na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let) v Sloveniji v času pandemije z virusom Sars-Cov2. V raziskavi zbrani podatki bodo služili kot podlaga za oblikovanje smernic in priporočil, ozaveščanju mlajših odraslih o pomembnosti poseganja po zdravih prehranskih izbirah, kar je v skladu z Resolucijo o nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025. V projekt so vključeni študenti drugega in tretjega letnika VM Bled. Na ta način jim je omogočeno vključevanje v znanstveno, strokovno in raziskovalno delo.

## 8.2 Udeležba študentov na strokovnih in znanstvenih konferencah

Študentka VM Bled Tija Justinek se je pod mentorstvom doc. dr. sc. Gordane Vulić udeležila 6. mednarodne strokovne konference *Trendi in izzivi v živilstvu, prehrani, gostinstvu, turizmu,*

izobraževanju in usposabljanju, ki je potekala v organizaciji Biotehniškega izobraževalnega centra v Ljubljani, 27. in 28. 10. 2022. V dveh dneh se je predstavilo 107 strokovnih prispevkov slovenskih in tujih avtorjev v treh sekcijah (Živilstvo in prehrana, Gostinstvo in turizem, Izobraževanje in usposabljanje) in 152 avtorjev iz 18 držav.

Tija Justinek je v sekciji Živilstvo in prehrana predstavila prispevek z naslovom *Prehranske navade mladih odraslih (20 – 30 let)*. Avtorji prispevka so študenti VM Bled: Tija Justinek, Emanuela Logar, Gregor Jovan in doc. dr. sc. Gordana Vulić.

### 8.3 Ocena stanja in načrti za prihodnost

Na osnovi podatkov iz Cobiss-a je razvidna konstantna znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost nosilcev predmetov na VM Bled. Zavod izvaja, kljub skromnim finančnim sredstvom, interni raziskovalni projekt, v katerega so vključeni študenti VM Bled. S projektom je VM Bled tudi vpeta v okolje, saj je namen projekta ozavestiti mlajše odrasle osebe v Sloveniji o relevantnosti pravih prehranskih navad in poseganju po zdravih prehranskih izbira.

#### Načrti za prihodnost

- Z vpisom v Evidenco RO (evidenčna številka 3966 - iz evidence ARRS) je zavodu sicer omogočen dostop do prijav na različne ARRS razpise, vendar bo potrebno, zaradi zelo zahtevnih pogojev prijave na tovrstne projekte, vložiti precejšnje napore za realizacijo tega. Zato sodi prijava na raziskovalne projekte ARRS v dolgoročne cilje.
- Priprave internih razvojnih, raziskovalnih oz. aplikativnih projektov.

## 9 MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI

VM Bled nima lastnih prostorov, zato ima v skladu s 1. členom tripartitne Pogodbe o poslovnem sodelovanju in najemu poslovnih prostorov med Ministrstvom za šolstvo in šport, Višjo strokovno šolo za gostinstvo in turizem Bled in Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled na razpolago ustrezne poslovne prostore VSŠGT Bled, ki so v lasti Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

VSŠ Bled se kot najemodajalka zavezuje VM Bled kot najemnici dati v najem poslovne prostore v stavbi na naslovu Prešernova cesta 32, Bled in sicer:

- predavalnice, učilnice in računalnice, v skupni izmeri 365 m<sup>2</sup>,
- knjižnico,
- 2 kabineta,
- vse sanitarije v objektu,
- 4 parkirna mesta za predavatelje pred isto stavbo, tako da bosta imeli obe šoli vse navedene prostore v souporabi (v skladu s 3. členom pogodbe).

Zaradi akreditacije in izvedbe študijskega programa Management v živilstvu in prehrani je bila dne, 02. 06. 2021 med zavodom in Biotehniškim izobraževalnim centrom Ljubljana (v nadaljevanju BIC Ljubljana) sklenjena pogodba o uporabi prostorov na lokaciji Cesta v Mestni log 47 v Ljubljani. Predmet pogodbe je najem kemijskega in biokemijskega laboratorija s pripravljalnica in spremljajočimi storitvami laboranta, najem tehnološke učne delavnice in uporaba knjižnice.

### 9.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

- Študenti so odlično ocenili prostorske pogoje za izvedbo pedagoškega procesa.

#### Načrti za prihodnost

- Načrti se bodo prilagodili epidemiološki situaciji.

## 10 ŠTUDENTI

V nadaljevanju so prikazani podatki o vpisu študentov v študijsko leto 2022/2023.

### 10.1 Vpis v 1. letnik

Tabela 11: Število študentov vpisanih v 1. letnik

| Študijsko leto | Število študentov |
|----------------|-------------------|
| 2020/2021      | 13                |
| 2021/2022      | 12                |
| 2022/2023      | 8                 |

V študijskem letu 2022/2023 se je 8 študentov vpisalo v 1. letnik študijskega programa Hotelirstvo in turizem. Na študijski program Zdravstveni turizem se je v 1. letnik prijavilo premalo kandidatov, zato se program ni izvedel.

### 10.2 Vpis v 2. letnik po merilih za prehode

Tabela 12: Število študentov vpisanih v 2. letnik po merilih za prehode

| Študijsko leto 2020/2021                        | Število študentov |
|---|-------------------|
| skupaj  | 12                |
| Hotelirstvo in turizem                          | 12                |
| Izbirni modul: Hotelski management              | 7                 |
| Izbirni modul: Turistični management            | 5                 |
| Zdravstveni turizem                             |                   |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | /                 |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | /                 |
| Študijsko leto 2021/2022                        | Število študentov |
| skupaj  | 15                |
| Hotelirstvo in turizem                          | 7                 |
| Izbirni modul: Hotelski management              | 7                 |
| Izbirni modul: Turistični management            | 0                 |
| ponavljalci                                     | 3                 |
| Zdravstveni turizem                             | 5                 |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | 5                 |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | 0                 |
| Študijsko leto 2022/2023                        | Število študentov |
| skupaj  | 4                 |
| Hotelirstvo in turizem                          | 3                 |
| Izbirni modul: Hotelski management              | 1                 |
| Izbirni modul: Turistični management            | 1                 |
| ponavljalci                                     | 1                 |
| Zdravstveni turizem                             | 1                 |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | 0                 |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | 0                 |
| ponavljalci                                     | 1                 |

V 2. letnik po merilih za prehode so se vpisali 3 študenti na študijski program Hotelirstvo in turizem. V 2. letnik po merilih za prehode se je prijavilo premalo kandidatov za študij na visokošolskem študijskem programu Zdravstveni turizem, zato se program ni izvajal.

### 10.3 Vpis v 2. letnik

Tabela 13: Število študentov vpisanih v 2. letnik

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023

| <b>Študijsko leto 2019/2020</b>                 | <b>Število študentov</b> |
|---|--------------------------|
| skupaj  | 10                       |
| Hotelirstvo in turizem                          | /                        |
| Izbirni modul: Hotelski management              | /                        |
| Izbirni modul: Turistični management            | /                        |
| ponavljalci                                     | 2                        |
| Zdravstveni turizem                             | 8                        |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | 5                        |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | 3                        |
| <b>Študijsko leto 2020/2021</b>                 | <b>Število študentov</b> |
| skupaj  | 6                        |
| Hotelirstvo in turizem                          | 4                        |
| Izbirni modul: Hotelski management              | 4                        |
| Izbirni modul: Turistični management            | /                        |
| ponavljalci                                     | 2                        |
| Zdravstveni turizem                             | 2                        |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | 2                        |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | /                        |
| <b>Študijsko leto 2021/2022</b>                 | <b>Število študentov</b> |
| skupaj  | 8                        |
| Hotelirstvo in turizem                          | 5                        |
| Izbirni modul: Hotelski management              | 4                        |
| Izbirni modul: Turistični management            | 1                        |
| ponavljalci                                     | 1                        |
| Zdravstveni turizem                             | 2                        |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | 2                        |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | 0                        |
| <b>Študijsko leto 2022/2023</b>                 | <b>Število študentov</b> |
| skupaj  | 7                        |
| Hotelirstvo in turizem                          | 7                        |
| Izbirni modul: Hotelski management              | 6                        |
| Izbirni modul: Turistični management            | 1                        |
| ponavljalci                                     | 0                        |
| Zdravstveni turizem                             | 0                        |
| Izbirni modul: Management zdraviliškega turizma | 0                        |
| Izbirni modul: Management wellness turizma      | 0                        |
| ponavljalci                                     | 0                        |

V 2. letnik se je vpisalo 7 študentov, in sicer na študijski program Hotelirstvo in turizem. V 2. letnik se je prijavilo premalo kandidatov za študij na visokošolskem študijskem programu Zdravstveni turizem, zato se program ni izvajal.

Tabela 14: Primerjava študentov vpisanih v študijskih letih od 2021/2022 do 2022/2023 v visokošolska študijska programa Hotelirstvo in turizem in Zdravstveni turizem

|   | <b>2020/2021</b> | <b>2021/2022</b> | <b>2022/2023</b> |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Razpisana mesta   | 200              | 200              | 200              |
| Število vpisanih v 1. letnik  | 12               | 10               | 7                |
| - Hotelski management   | 6                | 9                | 6                |
| - Turistični management   | 1                | 1                | 1                |
| - Zdravstveni turizem (Management zdraviliškega turizma in Management wellness turizma) | 5                | 0                | 0                |
| Število ponavljalcev prvega letnika   | 1                | 2                | 1                |
| <b>Skupaj 1. letnik</b>   | <b>13</b>        | <b>12</b>        | <b>8</b>         |
| Število vpisanih v 2. letnik po merilih za prehode                                      | 12               | 12               | 3                |
| - Hotelski management   | 7                | 7                | 1                |
| - Turistični management   | 5                | 0                | 1                |
| - Management zdraviliškega turizma  | 0                | 5                | 0                |
| - Management wellness turizma   | 0                | 0                | 0                |
| Število ponavljalcev drugega letnika  | 0                | 3                | 2                |

|   | 2020/2021 | 2021/2022 | 2022/2023 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| <b>Skupaj 2. letnik po merilih za prehode</b> | 12        | 15        | 4         |
| <b>Število vpisanih v 2. letnik</b>           | 6         | 7         | 7         |
| - Hotelski management                         | 4         | 4         | 6         |
| - Turistični management                       | 0         | 1         | 1         |
| - Management zdraviliškega turizma            | 2         | 2         | 0         |
| - Management wellness turizma                 | 0         | 0         | 0         |
| Število ponavljalcev drugega letnika          | 0         | 1         | 0         |
| <b>Skupaj 2. letnik</b>                       | <b>6</b>  | <b>9</b>  | <b>7</b>  |
| Število vpisanih v 3. letnik                  | 15        | 15        | 17        |
| - Hotelski management                         | 4         | 8         | 10        |
| - Turistični management                       | 5         | 5         | 1         |
| - Management zdraviliškega turizma            | 4         | 1         | 6         |
| - Management wellness turizma                 | 2         | 1         | 0         |
| <b>Skupaj 3. letnik</b>                       | <b>15</b> | <b>15</b> | <b>17</b> |
| <b>Absolventi</b>                             | <b>6</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  |
| <b>Skupaj</b>                                 | <b>52</b> | <b>55</b> | <b>40</b> |
| <b>Diplomanti</b>                             | <b>5</b>  | <b>21</b> | <b>20</b> |

V primerjavi s študijskim letom 2021/2022 se beleži zmanjšan vpis na oba študijska programa.

#### 10.4 Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole

Tabela 15: Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednješolske izobrazbe

| <b>Študijsko leto 2020/2021</b>   |   |
|---|---|
| Srednja šola za lesarstvo, ŠC Škofja Loka                               | 1 |
| Srednja šola št. 1127 okraja Kuncevski Moskva                           | 1 |
| Srednja ekonomska šola Ljubljana  | 1 |
| Srednja šola za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana             | 1 |
| Srednja šola za gostinstvo in turizem Ljubljana                         | 1 |
| Srednja ekonomska šola Celje  | 1 |
| Gimnazija Kranj   | 1 |
| Srednja šola Jesenice   | 1 |
| Srednja gostinska in turistična šola Radovljica                         | 2 |
| Gimnazija Vič   | 1 |
| Šolski center Rogaška Slatina   | 1 |
| <b>Študijsko leto 2021/2022</b>   |   |
| Srednja gostinska in turistična šola Radovljica                         | 2 |
| GBOU SOSH No. 77 s uglubljenym izucheniyem khimil Petrogradskogo rayona | 2 |
| Gimnaziya No.1 goroda Permi   | 1 |
| Srednja šola Jesenice   | 1 |
| GBOU goroda Moskvy "Shkola n 1788"                                      | 1 |
| Gimnazija Kranj   | 2 |
| Srednja šola Izola  | 1 |
| Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana                       | 1 |
| <b>Študijsko leto 2022/2023</b>   |   |
| Srednja šola Izola  | 4 |
| Srednja šola Josipa Jurčiča Ivančna Gorica                              | 1 |
| Ekonomska gimnazija in srednja šola Radovljica                          | 1 |
| Srednja šola za gostinstvo in turizem Celje                             | 1 |

## 10.5 Struktura študentov 2. letnika (vpis po merilih za prehode) glede na vrsto zaključene višje šole

Tabela 16: Struktura študentov 2. letnika glede na vrsto zaključene višješolske izobrazbe

| Študijsko leto 2020/2021                                   |               |
|--|---------------|
| Zaključena višja šola                                      | Št. študentov |
| BIC - Višja strokovna šola                                 | 6             |
| Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled | 6             |
| Študijsko leto 2021/2022                                   |               |
| Zaključena višja šola                                      | Št. študentov |
| Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled         | 11            |
| BIC - Višja strokovna šola                                 | 1             |
| Študijsko leto 2022/2023                                   |               |
| Zaključena višja šola                                      | Št. študentov |
| Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled         | 2             |

## 10.6 Struktura vpisanih študentov po spolu

Tabela 17: Struktura vpisanih študentov po spolu

| Študijsko leto | Moški spol | Ženski spol |
|----------------|------------|-------------|
| 2020/2021      | 31%        | 69%         |
| 2021/2022      | 33%        | 67%         |
| 2022/2023      | 44%        | 56%         |

Iz tabele 17 je razvidno, da je v študijskem letu 2022/2023 56% vpisanih študentov ženskega spola in 44% moškega spola.

## 10.7 Povprečna ocena opravljanja izpitov izrednega študija

Tabela 18: Povprečna ocena opravljanja izpitov izrednega študija

| Hotelirstvo in turizem |                 | Zdravstveni turizem |                 |
|------------------------|-----------------|---------------------|-----------------|
| Študijsko leto         | Povprečna ocena | Študijsko leto      | Povprečna ocena |
| 2020/2021              | 8,2             | 2020/2021           | 7,9             |
| 2021/2022              | 8,5             | 2021/2022           | 8,2             |
| 2022/2023              | 8,3             | 2022/2023           | 8,4             |

Iz tabele 18 je razvidno, da je v študijskem letu 2022/2023 znašala povprečna ocena opravljanja izpitov za študijski program Hotelirstvo in turizem 8,3 in 8,4 za študijski program Zdravstveni turizem (od 1 do 10). Prav tako je razvidno, da ni močnih odstopanj pri povprečnih ocenah opravljanja izpitov v študijskem programu Hotelirstvo in turizem v obdobju od 2020-2021.

## 10.8 Analiza napredovanja izrednih študentov (prehodnost)

Tabela 19: Prikaz napredovanja študentov v 2. letnik študija

|                               | 2020/2021<br>Število študentov 1. letnika | 2021/2022<br>Število študentov 2. letnika <sup>1</sup> |
|-------------------------------|---|--|
| Skupaj Hotelirstvo in turizem | 7   | 5  |
| ponavljalci                   | 1   | 0  |
| Skupaj Zdravstveni turizem    | 5   | 2  |
| ponavljalci                   | 0   | 0  |

<sup>1</sup> Brez študentov, ki so se vpisali v 2. letnik po merilih za prehode.

|                               | 2021/2022<br>Število študentov 1. letnika | 2022/2023<br>Število študentov 2. letnika <sup>2</sup> |
|-------------------------------|---|--|
| Skupaj Hotelirstvo in turizem | 10  | 7  |
| ponavljalci                   | 2   | 0  |
|                               |   |  |
| Skupaj Zdravstveni turizem    | 0   | 0  |
| ponavljalci                   | 0   | 0  |

Tabela 20: Prikaz napredovanja študentov v 3. letnik študija

|                               | 2020/2021<br>Število študentov 2. letnika | 2021/2022<br>Število študentov 3. letnika |
|-------------------------------|---|---|
| Skupaj Hotelirstvo in turizem | 16  | 13  |
| ponavljalci                   | 0   | 0   |
|                               |   |   |
| Skupaj Zdravstveni turizem    | 2   | 2   |
| ponavljalci                   | 0   | 0   |
|                               | 2021/2022<br>Število študentov 2. letnika | 2022/2023<br>Število študentov 3. letnika |
| Skupaj Hotelirstvo in turizem | 12  | 11  |
| ponavljalci                   | 3   | 0   |
|                               |   |   |
| Skupaj Zdravstveni turizem    | 7   | 6   |
| ponavljalci                   | 1   | 0   |

Iz tabel 19 in 20 je razvidno, da je:

- v študijskem letu 2021/2022 prehodnost iz 1. v 2. letnik znašala 63% (za študijski program Hotelirstvo in turizem) oz. 40% (za študijski program Zdravstveni turizem). Prehodnost iz 2. v 3. letnik je 81% (za študijski program hotelirstvo in turizem) in 100% za študijski program Zdravstveni turizem.
- v študijskem letu 2022/2023 prehodnost iz 1. v 2. letnik znašala 70%. Prehodnost iz 2. v 3. letnik je 92% (za študijski program Hotelirstvo in turizem) in 85% za študijski program Zdravstveni turizem.

## 10.9 Število diplomantov in povprečna ocena diplomskih del

Tabela 21: Število diplomantov in povprečna ocena diplomskih del

| Študijsko leto | Število diplomantov | Povprečna ocena diplomskih del |
|----------------|---------------------|--------------------------------|
| 2020/2021      | 5                   | 9,4                            |
| 2021/2022      | 21                  | 9,2                            |
| 2022/2023      | 13                  | 9,1                            |

Iz tabele 21 je razvidno, da je v študijskem letu 2022/2023 diplomiralo 13 študentov s povprečno oceno 9,1.

## 10.10 Spremljanje zaposljivosti diplomantov

Spremljanje zaposljivosti diplomantov VM Bled poteka s pomočjo Alumni kluba. Alumni klub VM Bled ima za cilj ne samo ohranjanje stikov med diplomanti VM Bled, temveč tudi povečanju zaposlitvenih možnosti diplomantov, razvoju njihove poslovne kariere in vseživljenjskega učenja ter družbeno in socialno koristno delo. Namen Alumni kluba je prav tako spodbujanje

<sup>2</sup> Brez študentov, ki so se vpisali v 2. letnik po merilih za prehode.



medsebojne podpore članov in razvoja njihovih poslovnih povezav, izmenjav izkušenj in znanj, ohranjanje socialnih stikov, medgeneracijsko sodelovanje, dodatno izobraževanje in promocija šole. Iz tabele 22 je razvidno, da število zaposlenih članov ALUMNI kluba variira od 38% do 81%<sup>3</sup>. Pri tem je potrebno izpostaviti, da se približno 39% diplomantov iz zasebnih razlogov ne želi včlaniti v klub.

Tabela 22: Zaposljivosti diplomantov

| Leto      | Število novih članov ALUMNI kluba <sup>4</sup> | Zaposleni | Brez zaposlitve |
|-----------|--|-----------|-----------------|
| 2020/2021 | 3  | 2 (67%)   | 1               |
| 2021/2022 | 16   | 13 (81%)  | 3               |
| 2022/2023 | 13   | 13 (100%) | 0               |

### 10.11 Pravilnik o študentih s posebnim statusom

Na 4/2023 redni seji Senata Visoke šole za management Bled dne 16. 05. 2023 je bil sprejet Pravilnik o študentih s posebnim statusom na Visoki šoli za management Bled. S tem pravilnikom se urejajo:

- pogoji za pridobitev posebnega statusa študenta;
- postopek pridobitve posebnega statusa študenta;
- možne načine prilagoditve okolja in načina izvajanja študija ter opravljanje študijskih obveznosti na Visoki šoli za management Bled.

Pravilnik o študentih s posebnim statusom na Visoki šoli za management Bled je stopil v veljavo naslednji dan po sprejemu na Senatu VM Bled in je bil objavljen na spletni strani VM Bled.

## 11 ANALIZA OPRAVLJENIH ANKET 2022/2023

V tem poglavju so predstavljene analize anket glede zadovoljstva študentov z delovanjem šole in z delom vsakega posamičnega predavatelja, analiza evidence porabljenega časa za aktivnosti študentov pri študiju ter ocena trenutnega stanja in načrti za prihodnost.

### 11.1 Analiza zadovoljstva študentov z delovanjem šole

Pri analizi zadovoljstva študentov z delovanjem šole so le-te svoje mnenje izrazili s številkami od 1-5 ocenili, pri čemer je 5 najvišja ocena, 1 pa najnižja.

Tabela 23: Ocena zadovoljstva študentov z delovanjem šole

| Študijsko leto        | N | ocena |
|-----------------------|---|-------|
| 2020/2021             |   |       |
| Hotelistvo in turizem | 9 | 4,7   |
| Zdravstveni turizem   | 6 | 4,4   |
| Študijsko leto        | N | ocena |
| 2021/2022             |   |       |
| Hotelistvo in turizem | 9 | 4,5   |
| Zdravstveni turizem   | 6 | 4,3   |
| Študijsko leto        | N | ocena |
| 2022/2023             |   |       |

<sup>3</sup> Podatki se nanašajo na obdobja zadnjih treh let.

<sup>4</sup> Vsi diplomanti VŠHTB niso pristopili k ALUMNI klubu.

|                        |    |     |
|------------------------|----|-----|
| Hotelirstvo in turizem | 14 | 4,9 |
| Zdravstveni turizem    | 4  | 4,8 |

Tabela 24: Ocena zadovoljstva študentov Hotelirstva in turizma z delovanjem šole po posamičnih postavkah (N=14)

| Področje ocenjevanja                                     | ocena |
|--|-------|
| Informacije o študijskem procesu sem dobil/a pravočasno. | 4,9   |
| Obveščanje o spremembah je bilo ažurno in pravočasno.    | 4,9   |
| Spletna stran šole je pregledna in vsebinsko ustrezna.   | 4,9   |
| Dosedanji študij je izpolnil moja pričakovanja.          | 4,9   |
| Pridobil/a sem koristna znanja.                          | 4,9   |
| Urnik je prilagojen mojim časovnim možnostim.            | 4,9   |
| Prostori za predavanja/vaje so ustrezni.                 | 4,9   |
| Imel/a sem možnost uporabljati Internet.                 | 4,9   |
| Izpitni roki so ustrezno razporejeni.                    | 4,9   |
| Zadovoljen sem z delom knjižnice.                        | 4,8   |
| Zadovoljen sem z obsegom knjižničnega gradiva.           | 4,9   |
| Zadovoljen sem z delom referata.                         | 4,9   |
| Uradne ure referata so ustrezne.                         | 4,9   |

Tabela 25: Ocena zadovoljstva študentov Zdravstvenega turizma z delovanjem šole po posamičnih postavkah (N=4)

| Področje ocenjevanja                                     | ocena |
|--|-------|
| Informacije o študijskem procesu sem dobil/a pravočasno. | 4,8   |
| Obveščanje o spremembah je bilo ažurno in pravočasno.    | 4,8   |
| Spletna stran šole je pregledna in vsebinsko ustrezna.   | 4,8   |
| Dosedanji študij je izpolnil moja pričakovanja.          | 4,8   |
| Pridobil/a sem koristna znanja.                          | 4,8   |
| Urnik je prilagojen mojim časovnim možnostim.            | 4,8   |
| Prostori za predavanja/vaje so ustrezni.                 | 4,8   |
| Imel/a sem možnost uporabljati Internet.                 | 4,8   |
| Izpitni roki so ustrezno razporejeni.                    | 4,8   |
| Zadovoljen sem z delom knjižnice.                        | 4,8   |
| Zadovoljen sem z delom referata.                         | 4,8   |
| Uradne ure referata so ustrezne.                         | 4,8   |

Iz tabel 23, 24 in 25 je razvidno, da je znašala povprečna ocena zadovoljstva študentov z delovanjem šole v študijskem letu 2022/2023 4,85, kar predstavlja izredno dober rezultat. V študijskem letu 2022/2023 so študenti programa Hotelirstvo in turizem ocenili delo šole s povprečno oceno 4,9, študenti programa Zdravstveni turizem pa s povprečno oceno 4,8.

### 11.1.2 Ocena stanja in načrti za prihodnost

Študenti so v študijskem letu 2022/2023 pohvalili možnosti razprave in izražanja mnenja, korekten odnos predavateljev do študentov in njihovo pripravljenost pomagati študentom ter izobraževalne vsebine, ki so uresničile njihova pričakovanja. Študenti so še posebej izrazili zadovoljstvo glede:

- dobre organizacije študija,
- odličnih predavateljev
- primerne urnika,

Zaključujemo, da je ocena delovanja šole konstantno zelo dobra in da ni odstopanj.

#### Načrti za prihodnost:

- Spremljati zadovoljstvo študentov z delovanjem šole in pravočasno ukrepati v primeru pojava pomanjkljivosti oz. nezadovoljstva študentov.

### 11.2 Analiza zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja

Pri analizi zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja so le-te svoje mnenje izrazili s številkami od 1-5 ocenili, pri čemer je 5 najvišja ocena, 1 pa najnižja.

Tabela 26: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja

|  |            |
|--|------------|
| <b>Študijsko leto 2020/2021</b>            |            |
| Hotelirstvo in turizem, N=65 <sup>5</sup>  |            |
| <b>povprečna ocena</b>                     | <b>4,4</b> |
| Zdravstveni turizem, N=30 <sup>6</sup>     |            |
| <b>povprečna ocena</b>                     | <b>4,6</b> |
| <b>Študijsko leto 2021/2022</b>            |            |
| Hotelirstvo in turizem, N=131 <sup>7</sup> |            |
| <b>povprečna ocena</b>                     | <b>4,8</b> |
| Zdravstveni turizem, N=43 <sup>8</sup>     |            |
| <b>povprečna ocena</b>                     | <b>4,8</b> |
| <b>Študijsko leto 2022/2023</b>            |            |
| Hotelirstvo in turizem, N=34 <sup>9</sup>  |            |
| <b>povprečna ocena</b>                     | <b>4,6</b> |
| Zdravstveni turizem, N=16 <sup>10</sup>    |            |
| <b>povprečna ocena</b>                     | <b>4,9</b> |

Iz tabele 26 je razvidno, da je v študijskem letu 2022/2023 povprečna ocena zadovoljstva študentov z delom predavateljev znašala 4,8. Iz podatkov, prikazanih v tabeli 23 je razvidno, da ni bistveni odstopanj pri ocenah zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja.

#### 11.2.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

V študijskem letu 2022/2023 je povprečna ocena zadovoljstva študentov z delom predavateljev znašala 4,8, kar predstavlja odlično oceno. Na osnovi opravljene ankete zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja je razvidno, da je povprečna ocena zadovoljstva študentov zelo visoka. Študenti so med ostalim izrazili zadovoljstvo glede:

- Zanimivosti in koristnosti predavanj,
- Zanimivosti snovi in dobre razlage, podkrepljene s številnimi primeri iz prakse
- Strokovnosti, odzivnosti, odličnosti, predanosti in natančnosti predavateljev,

<sup>5</sup> 65 rešenih evalvacijskih vprašalnikov. Povprečno je 4,3 študentov izpolnilo evalvacijski vprašalnik.

<sup>6</sup> 30 rešenih evalvacijskih vprašalnikov. Povprečno je 2,7 študentov izpolnilo evalvacijski vprašalnik.

<sup>7</sup> 131 rešenih evalvacijskih vprašalnikov. Povprečno je 6,3 študentov izpolnilo evalvacijski vprašalnik.

<sup>8</sup> 43 rešenih evalvacijskih vprašalnikov. Povprečno je 3,3 študentov izpolnilo evalvacijski vprašalnik.

<sup>9</sup> 34 rešenih evalvacijskih vprašalnikov. Povprečno je 2,1 študentov izpolnilo evalvacijski vprašalnik.

<sup>10</sup> 16 rešenih evalvacijskih vprašalnikov. Povprečno je 3,2 študentov izpolnilo evalvacijski vprašalnik.

- možnost sodelovanja pri vajah (diskusije),
- razumljivega podajanja snovi in razlage.

### Načrti za prihodnost:

- Odpraviti pomanjkljivosti pri nekaterih nosilcev predmetov, ki so dosegli oceno, ki je nižja od povprečne ocene.

## 11.3 Analiza zadovoljstva študentov z delom opravljanjem praktičnega usposabljanja - PRU

V študijskem letu 2022/2023 je 5 študentov opravljalo PRU. Ostalim študentom je bilo PRU priznано. Dva študenta sta opravila PRU v okviru Erasmus+ projekta. Na osnovi izpolnjene ankete je razvidno, da so študenti bili zadovoljni z opravljanim PRU.

Tabela 27: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s PRU, N = 12

| TRDITVE   | Ne strinjam se | Delno se strinjam | Strinjam se | Ne vem |
|---|----------------|-------------------|-------------|--------|
| V času PRU sem osmisli/-a in uporabil/-a teoretična znanja, pridobljena med študijem. |                | 2 (16%)           | 10 (84%)    |        |
| V času PRU sem opravljal/-a konkretne naloge in zadolžitve.                           |                |                   | 12 (100%)   |        |
| Omogočeno mi je bilo sodelovanje pri timskem delu.                                    |                |                   | 12 (100%)   |        |
| Pridobil/-a sem delovno disciplino in skrb za odgovorno opravljanje nalog.            |                |                   | 12 (100%)   |        |
| Spoznal/-a sem kulturo delovnega okolja in pravila obnašanja v organizaciji.          |                |                   | 12 (100%)   |        |
| Spoznal/-a sem sistem vodenja organizacije.   |                | 3 (25%)           | 9 (75%)     |        |
| Pri izvajalcu PRU nisem imel/-a težav v zvezi z delovno prakso.                       |                |                   | 12 (100%)   |        |
| Sodelovanje z mentorjem pri PRU je bilo strokovno, poučno in korektno.                |                | 1 (8%)            | 11 (92%)    |        |
| Mentor je bil dostopen za vprašanja in reševanje dilem.                               |                |                   | 5 (100%)    |        |
| Mentor mi je namenjal čas, mi svetoval in me ustrezno vodil.                          |                | 1 (8%)            | 11 (92%)    |        |
| PRU je smiselno zasnovan za doseg čim večjega znanja..                                |                | 2 (16%)           | 10 (84%)    |        |
| Obseg PRU je primeren glede na predpisanega.  |                | 2 (16%)           | 10 (84%)    |        |

Iz tabele 27 je razvidno, da je večina študentov zadovoljna s opravljanjem PRU.

### 11.3.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

Nobeden od študentov ni imel težav v zvezi z delovno prakso in so bili mnenja, da so mentorju v podjetju bili je dostopni. Prav tako so izrazili pozitivno mnenje glede ustreznosti PRU. Enega študenta je motilo neprimerno vedenje gostov v gostinstvu.

100% študentov je bilo mnenja, da je bilo omogočeno v času PRU opravljati konkretne naloge in zadolžitve, sodelovati pri timskem delu in pridobiti delovno disciplino in skrb za odgovorno opravljanje nalog ter spoznati kulturo delovnega okolja in pravila obnašanja v organizaciji.

#### Načrti za prihodnost:

- S pomočjo anket in osebnih razgovorov spremljati zadovoljstvo študentov s PRU.

### 11.4 Analiza zadovoljstva mentorjev glede opravljanja obveznega praktičnega usposabljanja

V študijskem letu 2022/2023 je 8 mentorjev PRU izpolnilo anketo o zadovoljstvu in pričakovanjih glede opravljanja obveznega praktičnega usposabljanja.

Tabela 28: Numerično izražena analiza zadovoljstva delodajalcev s PRU, N = 8

| TRDITVE   |                   | Ne strinjam se | Delno se strinjam                  | Strinjam se | Ne vem          |
|---|-------------------|----------------|------------------------------------|-------------|-----------------|
| Študent je pred prihodom v podjetje imel dovolj kompetenc za uspešno opravljanje PRU                    |                   |                | 1 (13%)                            | 7 (87%)     |                 |
| Študent je ob prihodu na PRU obvladal osnovne postopke dela na področju dela, za katerega se usposablja |                   |                | 1 (13%)                            | 7 (87%)     |                 |
| Študent je ob prihodu na PRU obvladal delo s sodobno opremo s strokovnega področja                      |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| KOMPETENCE  |                   | Ne strinjam se | Delno se strinjam                  | Strinjam se | Ne vem          |
| Uporabiti znanja iz teorije pri delu v konkretnem delovnem okolju                                       |                   |                | 1 (13%)                            | 7 (87%)     |                 |
| Sodelovati v timskem delu in izgrajevati medsebojne odnose  |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| Upravljanje s samim seboj in časom  |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| Uporabljati govorne sposobnosti   |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| Uporabljati pisne sposobnosti   |                   |                | 1 (13%)                            | 7 (87%)     |                 |
| Upoštevanje predpisov   |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| Sposobnost izvajanja dogovorjenih delovnih postopkov  |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| Analizirati izvedene naloge, ugotavljati pomanjkljivosti in načine za njihovo odpravljanje              |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |
| ELEMENTI  | Zelo nezadovoljen | Nezadovoljen   | Niti zadovoljen, niti nezadovoljen | Zadovoljen  | Zelo zadovoljen |
| delo  |                   |                |                                    | 3 (37%)     | 5 (63%)         |
| znanje  |                   |                |                                    | 3 (37%)     | 5 (63%)         |
| motivacija za delo  |                   |                |                                    | 2 (25%)     | 6 (75%)         |
| odnos do sodelavcev   |                   |                |                                    | 1 (13%)     | 7 (87%)         |
| TRDITVE   |                   | Ne strinjam se | Delno se strinjam                  | Strinjam se | Ne vem          |
| Študent je po končanem PRU bolj samostojen.   |                   |                |                                    | 8 (100%)    |                 |

| TRDITVE  | Ne strinjam se | Delno se strinjam | Strinjam se | Ne vem  |
|--|----------------|-------------------|-------------|---------|
| Študent je po končanem PRU boljše usposobljen za delo.               |                |                   | 8 (100%)    |         |
| Od študentov pri opravljanju PRU nimamo nobene koristi.              | 8 (100%)       |                   |             |         |
| TRDITVE  | Ne strinjam se | Delno se strinjam | Strinjam se | Ne vem  |
| V našem podjetju smo ustrezno motivirani za mentorstvo študentom.    |                | 1 (13%)           | 6 (75%)     | 1 (13%) |
| Iz šole dobimo pravočasne in ažurne informacije.                     |                | 3 (37%)           | 5 (63%)     |         |
| Šoli podam ustrezne povratne informacije o uspešnosti študenta.      |                |                   | 8 (100%)    |         |
| Bolj se nam zdi primerno, če študent sam vzpostavi prvi stik z nami. |                | 2 (25%)           | 6 (75%)     |         |
| Srečanja med delodajalci in šolo bi morala biti pogostejša.          | 1 (13%)        | 2 (25%)           | 3 (37%)     | 2 (25%) |

Na osnovi izpolnjene ankete je razvidno, da so bili mentorji zadovoljni z opravljanim PRU.

#### 11.4.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

Iz tabele 28 je razvidno, da so vsi mentorji (100%) mnenja, da so študenti ob prihodu na PRU obvladali delo s sodobno opremo s strokovnega področja, bili sposobni sodelovati v timskem delu in izgrajevati medsebojne odnose, upravljati s samim seboj in časom, uporabljati govorne sposobnosti in upoštevati predpise. Prav tako se vsi strinjajo, da so študenti sposobni izvajati dogovorjene delovne postopke, analizirati izvedene naloge, ugotavljati pomanjkljivosti in načine za njihovo odpravljanje ter da so po končanem PRU bolj samostojni in boljše usposobljen za delo. Prav tako je večina mentorjev (75%) izrazila mnenje, da je bolj primerno, če študent sam vzpostavi prvi stik z njimi in da so v podjetju ustrezno motivirani za mentorstvo študentom. Večina mentorjev je mnenja, da so imeli študenti, pred prihodom v podjetje, dovolj kompetenc za uspešno opravljanje PRU in ob prihodu na PRU obvladali osnovne postopke dela na področju dela, za katerega se usposablja. Znali so uporabiti teoretična znanja pri delu v konkretnem delovnem okolju in bili motivirani za delo ter imeli pozitiven odnos do sodelavcev. Strinjali so se, da jih šola pravočasno in ažurno informira, vendar izrazili željo po pogostejšem srečanju delodajalcev s šolo.

#### Načrti za prihodnost:

- S pomočjo anket in osebnih razgovorov spremljati zadovoljstvo mentorjev s PRU.
- Organizirati bolj pogosta srečanja s mentorji PRU.

#### 11.5 Analiza zadovoljstva mentorjev PRU s študijskim programom Hotelirstvo in turizem

Tabela 29: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom Hotelirstvo in turizem, N = 11

| Študijski program Hotelirstvo in turizem |   |
|--|---|
| Vsebine študijskega programa so:         |   |
| zanimive                                 | 5 |
| kakovostne                               | 5 |

| Študijski program Hotelirstvo in turizem |   |
|--|---|
| Vsebine študijskega programa so:         |   |
| uporabne                                 | 5 |
| koristne                                 | 5 |
| uresničile pričakovanja                  | 5 |

100% mentorjev je mnenja, da ni potrebno posodobiti študijskega programa Hotelirstvo in turizem. Mentorji so odlično ocenili vsebine študijskega programa (ocena 5). Kot prednost študijskega programa so izpostavili učenje nemškega jezika. Predlagajo poglobitev v vsebine, ki se nanašajo na komunikacijo z gosti.

### 11.5.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

V študijskem letu 2022/2023 je povprečna ocena zadovoljstva mentorjev PRU s študijskim programi 5, kar predstavlja odlično oceno.

#### Načrti za prihodnost:

- S pomočjo anket in osebnih razgovorov spremljati zadovoljstvo mentorjev PRU glede študijskih programov.

### 11.6 Analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom

Tabela 30: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom Hotelirstvo in turizem, N = 7

| Študijski program Hotelirstvo in turizem |     |
|--|-----|
| Vsebine študijskega programa so:         |     |
| zanimive                                 | 4,6 |
| kakovostne                               | 4,6 |
| uporabne                                 | 4,4 |
| koristne                                 | 4,6 |
| uresničile pričakovanja                  | 4,6 |

100% študentov je mnenja, da ni potrebno posodobiti študijskega programa Hotelirstvo in turizem. Izrazili so mnenje, da je študijski program zasnovan v skladu s potrebami delovnega trga. Študenti so pohvalili:

- fleksibilnost študija
- inovativnost, uporabnost in primernost študijskega programa.

Tabela 31: Numerično izražena analiza zadovoljstva študentov s študijskim programom Zdravstveni turizem, N = 5

| Študijski program Zdravstveni turizem |     |
|---------------------------------------|-----|
| Vsebine študijskega programa so:      |     |
| zanimive                              | 4,2 |
| kakovostne                            | 4,8 |
| uporabne                              | 5   |
| koristne                              | 5   |
| uresničile pričakovanja               | 4,8 |

100% študentov je mnenja, da ni potrebno posodobiti študijskega programa Zdravstveni turizem. Študenti, so izrazili željo po večjem številu ur tujega jezika.

Študenti so pohvalili:

- študijski program, ki je prilagojen izrednemu študiju,

- koristnost in uporabnost vsebin študijskega programa.

### 11.6.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

V študijskem letu 2022/2023 je povprečna ocena zadovoljstva študentov s študijskim programom Hotelirstvo in turizem znašala 4,6, kar predstavlja odlično oceno. Prav tako so bili študenti študijskega programa Zdravstveni turizem zelo zadovoljni z vsebinami programa (ocena 4,8).

Študenti obeh študijskih programov so izpostavili:

- prilagojenost študijskih programov izredni obliki študija,
- zanimivost vsebin in predmetov ter snovi,

### Načrti za prihodnost:

- S pomočjo anket in osebnih razgovorov spremljati zadovoljstvo študentov glede študijskih programov.

## 11.7 Analiza zadovoljstva predavateljev in strokovnih delavcev z delovanjem šole in s pogoji za delo

Pri analizi zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole so le-te svoje mnenje izrazili s številkami od 1-5 ocenili, pri čemer je 5 najvišja ocena, 1 pa najnižja (Priloga 2).

Tabela 32: Ocena zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole

| Študijsko leto | ocena |
|----------------|-------|
| 2021/2022      | 4,8   |
| 2022/2023      | 4,4   |

Tabela 33: Ocena zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole po posamičnih postavkah

| Področje ocenjevanja   | ocena |
|--|-------|
| <b>N=13</b>  |       |
| Odnosi z neposrednimi sodelavci/sodelavkami so dobri.              | 4,6   |
| Odnos z neposredno nadrejeno osebo je ustrezen.                    | 4,5   |
| Odnosi med vsemi zaposlenimi so dobri.                             | 4,2   |
| Z delom vodstva sem zadovoljen/zadovoljna.                         | 4,3   |
| Opremljenost delovnega mesta je dobra.                             | 4,6   |
| Varnost na delovnem mestu je zagotovljena.                         | 4,5   |
| S prihodom/odhodom na ustanovo nimam težav (možnost parkiranja).   | 4,8   |
| Delovni čas mi ustreza.  | 4,6   |
| Plačilo mi ustreza.  | 3,0   |
| Delo in naloge so jasno opredeljene.                               | 4,2   |
| Napotki nadrejenih so jasni.                                       | 4,3   |
| Delo je kreativno.   | 4,3   |
| Pri delu sem samostojen/samostojna.                                | 4,5   |
| Moji predlogi in pobude so upoštevani.                             | 4,3   |
| S svojim delom prispevam k uspešnosti zavoda.                      | 4,3   |
| Z delom na /ustanovi sem zadovoljen/zadovoljna.                    | 4,5   |
| Za svoje delo se želim dodatno izobraževati.                       | 4,3   |
| Akti zavoda so dostopni.   | 4,4   |
| Spletne strani zavoda mi omogočajo dostop do potrebnih informacij. | 4,7   |
| Vodstvo zavoda mi posreduje potrebne informacije.                  | 4,3   |



Iz tabel 32 in 33 je razvidno, da je v študijskem letu 2022/2023 znašala povprečna ocena zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole 4,4 (lestvica od 1-5).

### 11.8.1 Ocena stanja in načrti za prihodnost

Na osnovi opravljene ankete zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo iz leta 2022/2023 je bilo razvidno, da je povprečna ocena zadovoljstva predavateljev bila precej visoka, in sicer 4,4. V primerjavi s študijskim letom 2021/2022 so se ocene vseh postavk minimalno zmanjšale (v povprečju za 0,5).

#### Načrti za prihodnost:

- Opravljati redne letne razgovore med vodstvom šole in vsemi zaposlenimi, ugotoviti razloge nezadovoljstva in jih skupaj odpraviti.

## 12 OCENA STANJA IN PREDLOG IZBOLJŠAV

V nadaljevanju je predstavljena ocena stanja na osnovi opravljenih anket.

### 12.1 SWOT analiza

SWOT analiza je pripravljena na podlagi ugotovitev samoevalvacijskega poročila 2021/2022 pričakovanih razmer na trgu in mnenja strokovnjakov Nakvis-a.

Tabela 34: SWOT analiza

| Prednosti  | Slabosti (nevarnost – cilj – ukrep)  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inovativni študijski programi</li> <li>- Individualni pristop oz. upoštevanje raznolikosti študentov</li> <li>- Odlični materialni pogoji in uporaba IKT</li> <li>- Izvedba študija glede na potrebe in pričakovanja študentov</li> <li>- Zadovoljni študenti</li> <li>- Visoka zaposlenost diplomantov</li> <li>- Skrb za nove sodelavce</li> <li>- Mobilnost v okviru projekta Erasmus+ KA1</li> <li>- E-učilnica</li> <li>- Brezplačni seminarji za študente, zaposlene, delodajalce in diplomante</li> <li>- Konstruktivno in aktivno sodelovanje predstavnikov študentov pri pripravi in pisanju samoevalvacijskega poročila</li> <li>- Ustrezno opredeljena prepoved diskriminacije v Statutu zavoda</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Slaba prepoznavnost študijskih programov Zdravstveni turizem in Management v živilstvu in prehrani</li> <li>- Omejena sredstva za promocijo zavoda in študijskih programov</li> <li>- Majhen vpis študentov</li> <li>- Izvedba izključno izrednega študija</li> <li>- Manj finančnih sredstev zaradi zmanjšane vpisa</li> <li>- Kakovost predznanja študentov 1. letnika</li> <li>- Sodelovanje z ustanoviteljico Občino Bled je omejeno na moralno podporo zavodu</li> <li>- Premalo virov financiranja</li> <li>- Lokacija zavoda v relativno majhnem kraju s slabo dostopnostjo</li> <li>- Plačevanje najemnine za prostore</li> </ul> |
| <b>Priložnosti</b>   | <b>Nevarnosti</b>  |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Možnost izvedbe hibridne oblike študijskega procesa</li><li>- Povezovanje zavoda s turističnim gospodarstvom in lokalnim okoljem v okviru strokovnih projektov</li><li>- Pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev</li><li>- Izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev</li><li>- Posodobitev študijskih programov in kompetenc na podlagi aktualnih potreb turističnega gospodarstva</li><li>- Vzpostavitev ciljno usmerjenega izobraževanja mentorjev, predstavnikov delodajalcev in partnerjev</li><li>- Povezave s tujimi sorodnimi visokoškolskimi zavodi</li><li>- Prijave na projekte</li><li>- Pridobivanje tujih študentov</li><li>- Posodobitev študijskih programov in kompetenc.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Odpiranje novih študijskih programov na drugih zavodih</li><li>- Spreminjanje potreb in želja potencialnih študentov oz. nezanimanje za študij turizma</li><li>- Stanje na trgu dela ni naklonjeno izobraževanju odraslih</li><li>- Neugodna politika države – ni razpisov za koncesije</li><li>- Gospodarstvo ne ponuja stalnih zaposlitev na področju turizma</li><li>- Plača za osebe brez izobrazbe v turizmu enaka kot za osebe, ki so končale šolanje</li><li>- Demografska situacija.</li></ul> |
|--|--|

## 12.2 Akcijski načrt

Na osnovi izsledkov in ugotovitev samoevalvacijskega postopka so pridobljene pomembne informacije za načrtovanje razvoja visoke šole. Komisija za kakovost je v sklopu samoevalvacijskega poročila pripravila akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti. Akcijski načrt temelji na ugotovitvah samoevalvacijskega poročila, priporočil na podlagi anketiranja in sledi ciljem strategije VM BLED.

### 12.2.1 Realizacija akcijskega načrta za študijsko leto 2022/2023

Del samoevalvacijskega poročila je tudi realizacija akcijskega načrta za študijsko leto 2022/2023 (predlogi za študijsko leto 2022/2023).

Na podlagi stalnega spremljanja kakovosti in pridobljenih podatkov se lahko zaključi, da so predlogi za študijsko leto 2022/2023 (akcijski načrt) realizirani v naslednji meri (tabela 35):

Tabela 35: Realizacija akcijskega načrta za študijsko leto 2022/2023

| Vsebina                        | Kazalniki za študijsko leto 2021/2022  | Izvajalec            | Časovno obdobje                          | Realizacija predlogov   |   |
|--------------------------------|--|----------------------|--|---|---|
| <b>Zagotavljanje kakovosti</b> | <b>Stalne aktivnosti</b>   |                      |  |   |   |
|                                | Promocija VM BLED.   | mag. Krašna, dekanja | stalna aktivnost                         | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Analiza anket preteklega študijskega leta  | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost               | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Izvedba anket glede zadovoljstva študentov z delovanjem šole   | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost               | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Izvedba anket glede zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja po študijskih programih. | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost               | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Izvedba anket glede zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo                         | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost               | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Izvedba anket glede zadovoljstva študentov s praktičnim usposabljanjem                                       | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost               | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Izvedba anket glede zadovoljstva mentorjev PRU   | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost               | DA  | Ankete so analizirane.  |
|                                | Izdelava samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2022/2023 in pregled realizacije akcijskega načrta    | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost, februar 2023 | DA  | Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023 je pripravljeno. Pregled realizacije akcijskega načrta iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2022/2023 je opravljen. |
|                                | Priprava akcijskega načrta na podlagi samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2023/2024                | Komisija za kakovost | vsakoletna redna aktivnost februar 2024  | DA  | Akcijski načrt na podlagi samoevalvacijskega poročila in poročila NAKVIS-a za študijsko leto 2023/2024 je pripravljeno.   |
| Obveščanje vseh deležnikov     | mag. Krašna, dekanja   | stalna aktivnost     | DA                                       | Obveščanje poteka po spletni strani šole, elektronski pošti in osebno (seje Senata, seja AZ, seja UO). Vsi deležniki lahko podajo svoje mnenje oz. pripombe.<br>Predsednica študentskega sveta seznanila vse študente s poglobljenimi deli samoevalvacijskega poročila. |   |

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023

| Vsebina   | Kazalniki za študijsko leto 2021/2022  | Izvajalec                           | Časovno obdobje  | Realizacija predlogov |   |
|---|--|-------------------------------------|------------------|-----------------------|---|
|   | Zbiranje podatkov o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov preko ALUMNI kluba s pomočjo vprašalnika   | Komisija za kakovost                | stalna aktivnost | DA                    | Na osnovi podatkov pridobljenih iz ALUMNI kluba je izdelan procentualni izračun zaposlenosti diplomantov VM BLED.   |
|   | Redne seje akademskega zbora (AZ VM BLED)  | dr. Emira Premrov                   | stalna aktivnost | DA                    | Predsednica AZ VM BLED redno sklicuje seje AZ VM BLED   |
|   | <b>Novi aktivnosti</b>   |                                     |                  |                       |   |
|   | V primeru uspešne akreditacije novega visokošolskega študijskega programa management v živilstvu in prehrani bo potrebno uskladiti vse pravne akte zavoda in spremeniti akt o ustanovitvi letga. | mag. Krašna, dekanja in dr. Premrov | april 2023       | DA                    | Vsi pravni akti zavoda so usklajeni in akt o ustanovitvi zavoda je spremenjen.  |
|   | V akreditacije novega visokošolskega študijskega programa management v živilstvu in prehrani oblikovati novo katedro/nove katedre.   | Senat                               | april 2023       | DA                    | Nova katedra je oblikovana.   |
| <b>Aktivnosti, ki se nanašajo na izboljšanje študijskih programov</b> | <b>Stalne aktivnosti</b>   |                                     |                  |                       |   |
|   | Spodbujati mobilnost študentov in zaposlenih   | Erasmus+ koordinatorka              | stalna aktivnost | DA                    | Mednarodna pisarna spodbuja mobilnost študentov in jim ponuja možnosti opravljanja PRU v tujini. VM Bled izvaja za študente individualno svetovanje glede Erasmus+. Zaposlene in študente redno obvešča o predstavitev in možnostih koriščenja mobilnosti. <ul style="list-style-type: none"> <li>- online predstavitev možnosti opravljanja prakse v Grčiji s pomočjo sredstev Erasmus+</li> <li>- DAAD –štipendije za akademsko izmenjavo, za študijsko leto 2023/2024,</li> <li>- spletno delavnico o vizi za študij ali izmenjavo v ZDA,</li> </ul> |

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023

| Vsebina      | Kazalniki za študijsko leto 2021/2022  | Izvajalec                                    | Časovno obdobje          | Realizacija predlogov |  |
|--------------|--|--|--------------------------|-----------------------|--|
|              |  |  |                          |                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Štipendije Ad futura za študij v tujini,</li> <li>- delavnica pisanja eseja in možnost prijave na razpis za študijske obiske,</li> <li>- Dogodek Prvi Vtis 2023 – za vse, ki vas zanima študij/raziskovanje v tujini,.</li> </ul> |
|              | Nakup dodatne strokovne literature   | mag. Krašna, dekanja, knjižnica              | stalna aktivnost         | Da                    | VM BLED stalno nabavlja novo literature (po naročilu predavateljev) in povečuje število izvodov študijskega gradiva ter intenzivirala objavo študijskega gradiva na e-učilnici.  |
|              | Vključevanje tujih gostujočih predavateljev v pedagoški proces                                 | Visokošolski učitelji VM BLED                | stalna aktivnost         | DA                    | VM Bled je organizirala brezplačno delavnico Optimizacija hotelskega poslovanja, ki ju je izvedel Sergio Hugo Foti.  |
|              | <b>Nove aktivnost</b>  |  |                          |                       |  |
|              | Organizirati srečanje mentorjev PRU.   | mag. Krašna, dekanja, dr. Emira Premrov      | Študijsko leto 2022/2023 | NE                    | Zaradi slabe odzivnosti mentorjev ni bilo organizirano srečanje.   |
|              | Ponuditi študentom dodatna brezplačna usposabljanja in izobraževanj.                           | mag. Krašna, dekanja, katedre                | Študijsko leto 2022/2023 | DA                    | Udeležba študentov VM Bled na konferenci TRENDI IN IZZIVI, 2022  |
|              | Pravočasno posredovati študijsko gradivo študentom (glede na rezultate evalvacij študentov).   | mag. Krašna, dekanja, predavatelji           | Študijsko leto 2022/2023 | DA                    | Na osnovi opravljenih študentskih anket je razvidno, da je študentom študijsko gradivo pravočasno posredovano, razen pri enem predmetu,  |
|              | Izboljšati odzivnosti referata VM BLED.  | mag. Krašna, dekanja, referat                | Študijsko leto 2022/2023 | DA                    | Na osnovi opravljenih študentskih anket je razvidno, da ni pripomb na delovanje referata.  |
|              | Dvig ravni zahtevnosti snovi pri nekaterih predmetih (glede na rezultate evalvacij študentov). | mag. Krašna, dekanja, predavatelji           | Študijsko leto 2022/2023 | DA                    | Na osnovi opravljenih študentskih anket je razvidno, da je raven zahtevnosti snovi dvignjena.  |
|              | Večje število kontaktnih ur pri tujih jezikih  | mag. Krašna, dekanja, Katedra za tuje jezike | oktober 2022             | DA                    | Število kontaktnih ur tujih jezikov je povečano  |
| <b>Kadri</b> | <b>Stalna aktivnost</b>  |  |                          |                       |  |

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023

| Vsebina                                  | Kazalniki za študijsko leto 2021/2022   | Izvajalec   | Časovno obdobje  | Realizacija predlogov |   |
|--|---|---|------------------|-----------------------|---|
|  | Intenzivirati skrb za mlade sodelavce oz. raziskovalce oziroma povečati število visokošolskih sodelavcev.   | mag. Krašna, dekanja  | stalna aktivnost | DA                    | Zaradi akreditacije novega visokošolskega študijskega programa bo se povečalo število visokošolskih sodelavcev.   |
|  | Spodbujati profesionalni razvoj pedagoškega in nepedagoškega kadra v obliki mobilnosti, izmenjav, pridobivanju dodatnega funkcionalnega znanja, implementacije novih praks ipd. | mag. Krašna, dekanja, Erasmus+ koordinatorka                        | stalna aktivnost | DA                    | VM Bled je izvedla:<br>- delavnico OPTIMIZACIJA HOTELSKEGA POSLOVANJA<br>- webinar ZVOP-2 S PRIMERI IZ TURIZMA<br>V študijskem letu 2022/2023 so opravili trije predavatelji VM BLED v okviru Erasmus+ izobraževalni obisk na delovnem mestu oz. opazovanje delovnih procesov (job shadowing) v Litviji (IBIS Vilnius Centre) in v Turčiji (University Bilim). Ena predavateljica je v okviru programa Erasmus+ poučevala na izobraževalni ustanovi v Srbiji, in sicer na Visoki strukovni šoli - internacionalnem centru za profesionalne študije Beograd. |
| <b>Nove aktivnosti</b>                   |   |   |                  |                       |   |
|  | Obveščati pedagoški in nepedagoški kader o aktualnih mobilnostih; pedagoški in nepedagoški kader motivirati za mobilnost.   | Erasmus+ koordinatorka  | stalna aktivnost | DA                    | VM Bled red obvešča vse zaposlene o predstavitev in možnostih koriščenja mobilnosti.  |
| <b>Stalna aktivnost</b>                  |   |   |                  |                       |   |
| <b>Znanstveno raziskovalna dejavnost</b> | Spodbujati razvoj znanstveno-raziskovalne dejavnosti zavoda.  | mag. Krašna, dekanja, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost | stalna aktivnost | da                    | VM Bled konstanto spodbuja vse zaposlene za razvoj znanstveno raziskovalne dejavnosti.  |
|  | Spodbujanje sodelovanja v razvojnih projektih.  | mag. Krašna, dekanja, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost | stalna aktivnost | DA                    | Zavod skupaj s partnerji intenzivno pripravlja prijavo na čezmejni razvojni projekt Evropskega teritorialnega sodelovanja Interreg 2021-2027.   |

*Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023*

| Vsebina                | Kazalniki za študijsko leto 2021/2022  | Izvajalec   | Časovno obdobje           | Realizacija predlogov |  |
|------------------------|--|---|---------------------------|-----------------------|--|
|                        | Postati partner evropskim šolam s skupnimi projekti v mejah zmogljivosti zavoda.   | mag. Krašna, dekanja, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost | stalna aktivnost          | DA                    | VM Bled je postala partner z Univerzo v Osijeku in s ostalimi partnerji pripravila prijavo na skupni transnacionalni projekt.  |
|                        | Prijave na čezmejne in domače projekte, glede na aktualne razpise in v mejah zmogljivosti zavoda.  | Visokošolski učitelji VM BLED                                       | stalna aktivnost          | DA                    | VM BLED ima pogodbe o sodelovanju s številnimi domačimi in tujimi izobraževalnimi zavodi v okviru projekta Erasmus+ KA1 (razlaga v poglavju 2.1).  |
| <b>Novi aktivnosti</b> |  |   |                           |                       |  |
|                        | Organizacija strokovnih srečanj, v katere bodo vključeni študenti VM BLED in predstavniki gospodarstva (delodajalci) ter ostali deležniki (npr. organizacija webinarjev, okroglih miz, strokovnih srečanj ipd.). | mag. Todorovič, visokošolski učitelji VM BLED                       | Študijsko leto 2022/ 2023 | DA                    | Na webinar ZVOP-2 S PRIMERI IZ TURIZMA so bili povabljeni študenti, diplomanti, člani ALUMNI kluba in delodajalci.   |
|                        | Priprava internih raziskovalnih projektov.   | Visokošolski učitelji VM BLED                                       | september 2023            | DA                    | Interni raziskovalni projekt Raziskava o vplivu pandemije z virusom COVID 19 na uživanje pijač med mlajšimi odraslimi osebami (20 – 30 let) je še potekal v študijskem letu 2022-2023 in se je zaključil 31.12.2022. |

V okviru akcijskega načrta za leto 2022/2023 je bilo realizirano 96,8% zastavljenih nalog.

Nerealizirano je 3,2% zastavljeni ciljev, in sicer:

1. Organizirati srečanje mentorjev PRU.

Na osnovi pridobljenih podatkov, stalnega spremljanja in objektivnih težav (epidemija covid-19) se lahko oceni, da je bilo študijsko leto 2022/2023 izvedeno uspešno in da je več kot 95% zastavljenih predlogov za izboljšanje kakovosti realizirana.

### **12.2.2 Akcijski načrt za študijsko leto 2023/2024 (predlogi za študijsko leto 2023/2024)**

Na podlagi podatkov o ugotovljenih pomanjkljivosti, ki so pridobljeni iz anket in samoevalvacije ter predlogov NAKVIS-a je sprejet akcijski načrt za naslednje študijsko leto:

Tabela 36: Akcijski načrt za študijsko leto 2023/2024

| Vsebina  | Kazalniki za študijsko leto 2023/2024  | Izvajalec/ odgovorna oseba              | Časovno obdobje                          |
|--|--|---|--|
| <b>Zagotavljanje kakovosti</b>   | <b>Stalne aktivnosti</b>   |   |  |
|  | Promocija VM BLED.   | mag. Krašna, dekanja                    | stalna aktivnost                         |
|  | Analiza anket preteklega študijskega leta  | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost               |
|  | Izvedba anket glede zadovoljstva študentov z delovanjem šole   | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost               |
|  | Izvedba anket glede zadovoljstva študentov z delom vsakega posamičnega predavatelja po študijskih programih. | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost               |
|  | Izvedba anket glede zadovoljstva predavateljev z delovanjem šole in s pogoji za delo                         | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost               |
|  | Izvedba anket glede zadovoljstva študentov s praktičnim usposabljanjem                                       | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost               |
|  | Izvedba anket glede zadovoljstva mentorjev PRU   | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost               |
|  | Izdelava samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2023/2024 in pregled realizacije akcijskega načrta    | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost, februar 2023 |
|  | Priprava akcijskega načrta na podlagi samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2024/2025                | Komisija za kakovost                    | vsakoletna redna aktivnost februar 2024  |
|  | Obveščanje vseh deležnikov   | mag. Krašna, dekanja                    | stalna aktivnost                         |
|  | Zbiranje podatkov o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov preko ALUMNI kluba s pomočjo vprašalnika       | Komisija za kakovost                    | stalna aktivnost                         |
|  | Redne seje akademskega zbora (AZ VM BLED)  | dr. Emira Premrov                       | stalna aktivnost                         |
|  | <b>Nove aktivnosti</b>   |   |  |
| Referenčne objave nosilcev predmetov se objavijo na spletni strani VM Bled | Noslici predmetov, informatik  | Do 01. 02. 2024                         |  |
| <b>Aktivnosti, ki se nanašajo na izboljšanje študijskih programov</b>      | <b>Stalne aktivnosti</b>   |   |  |
|  | Spodbujati mobilnost študentov in zaposlenih   | Erasmus+ koordinatorka                  | stalna aktivnost                         |
|  | Nakup dodatne strokovne literature   | mag. Krašna, dekanja, knjižnica         | stalna aktivnost                         |
|  | Vključevanje tujih gostujočih predavateljev v pedagoški proces   | Visokošolski učitelji VM Bled           | stalna aktivnost                         |
|  | <b>Nove aktivnost</b>  |   |  |
|  | Organizirati srečanje mentorjev PRU.   | mag. Krašna, dekanja, dr. Emira Premrov | Študijsko leto 2023/2024                 |
| Ponuditi študentom dodatna brezplačna usposabljanja in izobraževanja.      | mag. Krašna, dekanja, katedre  | Študijsko leto 2023/2024                |  |



*Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023*

| <b>Vsebina</b>                           | <b>Kazalniki za študijsko leto 2023/2024</b>  | <b>Izvajalec/ odgovorna oseba</b>                                   | <b>Časovno obdobje</b>    |
|--|---|---|---------------------------|
|  | Vsi učni načrti študijskih programov Hotelirstvo in turizem in Zdravstveni turizem se evalvirajo in posodobijo ter aktualizirajo z novimi znanstvenimi in strokovnimi spoznanji iz turistične stroke ter vsebinami iz digitalizacije in trajnostnega razvoja.   | Nosilci predmetov   | Do 28. 06. 2024           |
|  | Pripraviti in sprejeti Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na Visoki šoli za management Bled.   | mag. Krašna, dekanja, dr. Emira Premrov in Senat VM Bled            | Do 29. 12. 2023           |
|  | Seznanitev študentov VM Bled z možnostjo prenosa najmanj 10 kreditnih točk.   | Predsednik študentskega sveta                                       | Do 09. 01. 2024           |
| <b>Kadri</b>                             | <b>Stalna aktivnost</b>   |   |                           |
|  | Intenzivirati skrb za mlade sodelavce oz. raziskovalce oziroma povečati število visokošolskih sodelavcev.   | mag. Krašna, dekanja  | stalna aktivnost          |
|  | Spodbujati profesionalni razvoj pedagoškega in nepedagoškega kadra v obliki mobilnosti, izmenjav, pridobivanju dodatnega funkcionalnega znanja, implementacije novih praks ipd. Obveščati pedagoški in nepedagoški kader o aktualnih mobilnostih; pedagoški in nepedagoški kader motivirati za mobilnost. | mag. Krašna, dekanja, Erasmus+ koordinatorka                        | stalna aktivnost          |
|  | Organizacija 1 izobraževanja na študijsko leto za visokošolske učitelje in sodelavce.   | Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost                       | Stalna aktivnost          |
|  | Zaradi akreditacije novega visokošolskega študijskega programa Management v živilstvu in prehrani bo VM Bled oblikovati novo katedro /nove katedre.   | AZ VM Bled  | Do 01. 12. 2023           |
| <b>Znanstveno raziskovalna dejavnost</b> | <b>Stalna aktivnost</b>   |   |                           |
|  | Spodbujati razvoj znanstveno - raziskovalne dejavnosti zavoda v mejah zmogljivosti zavoda.  | mag. Krašna, dekanja, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost | stalna aktivnost          |
|  | Spodbujanje sodelovanja v razvojnih projektih.  | mag. Krašna, dekanja, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost | stalna aktivnost          |
|  | Postati partner evropskim šolam s področja turizma s skupnimi projekti.   | mag. Krašna, dekanja, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost | stalna aktivnost          |
|  | Prijave na čezmejne in domače projekte, glede na aktualne razpise in v mejah zmogljivosti zavoda.   | Visokošolski učitelji VM Bled                                       | stalna aktivnost          |
|  | <b>Nove aktivnosti</b>  |   |                           |
|  | Organizacija strokovnih srečanj, v katere bodo vključeni študenti VM Bled in predstavniki gospodarstva (delodajalci) ter ostali deležniki (npr. organizacija webinarjev, okroglih miz, strokovnih srečanj ipd.).  | visokošolski učitelji VM BLED                                       | Študijsko leto 2023/ 2024 |

*Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023*

| <b>Vsebina</b>               | <b>Kazalniki za študijsko leto 2023/2024</b>  | <b>Izvajalec/ odgovorna oseba</b>  | <b>Časovno obdobje</b> |
|------------------------------|---|--|------------------------|
|                              | Priprava in izvedba 1 strokovnega/ razvojno raziskovalnega internega projekta na študijsko leto   | Visokošolski učitelji VM BLED  | Vsako študijsko leto   |
| <b>Promocijska aktivnost</b> | <b>Nove aktivnost</b>   |  |                        |
|                              | Pridobivanje tujih študentov  | mag. Krašna, dekanja,  | stalna aktivnost       |
|                              | Prevod spletne strani zavoda v angleški jezik.  | pred. Cilka Demšar,<br>nosilka predmeta Angleški jezik in sodna tolmačka za angleški jezik | Do 15. 02. 2024        |
|                              | V primeru izvedbe študijskih programov v angleškem jeziku, zaradi vpisa tujih študentov, bo zavod prevedel vso potrebno dokumentacijo, pravilnike in statut v angleški jezik. | pred. Cilka Demšar,<br>nosilka predmeta Angleški jezik in sodna tolmačka za angleški jezik | Do 30. 09.2024         |
|                              | Posodobiti spletno stran šole   | informatik   | Do 01. 02.2024         |

